



ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Núm. de la sessió:	02/19
Data:	22 gener de 2019
Caràcter:	Ordinària
Horari:	de 17:04h a 17:49h
Lloc:	sala de juntes

Assistents:

Presidència : Sandra Fernández Cuadra
1ª Tinent d' Alcaldia ,que actua per substitució operativa
règim normatiu art. 47.– RD 2568/1986, 28 novembre.

L'alcalde Sr. Francisco Guisado excusa la seva assistència en temps i forma.

Tinents d'Alcalde:

Valentín Robles Rodríguez
Amparo Hernández Dengra

Secretari-Interventor: Roberto Moral Álvarez

Responsable tècnic: Antoni Pujadó Estany
-excusa la seva assistència en temps i forma.

Ordre del dia

1. Acta sessió anterior
2. Ratificació de decrets d'alcaldia

Àrea de Serveis a les Persones:

3. Acceptació subvenció per a despeses per prestacions econòmiques d'emergència socials per situacions de pobresa energètica
4. Ajut transport escolar no obligatori 1r trimestre
5. Bonificacions per taxa d'escolaritat a les llars d'infants
6. Ajut menjador a la llar d'infants

Àrea de Serveis al Territori:





7. Llicències urbanístiques
8. Ocupació via pública - Reserva minusvàlids
9. Devolució fiances
10. Baixes mercat

Àrea de Serveis Econòmics i Recursos Humans:

11. Aprovació Conveni Programa Treball i Formació 2018

Àrea de Serveis Generals i Secretaria:

12. Convenis:

12.1 Aprovació Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova del Camí, l'Ajuntament d'Òdena i l'Ajuntament de la Pobla de Claramunt per a la prestació de serveis a persones emprenedores i empreses , 2019

12.2 Aprovació addenda conveni de col·laboració en el cofinançament del Projecte "Dinamització dels Polígons dels Plans" entre l'Ajuntament de Vilanova del Camí, l'Ajuntament d'Òdena, l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui i l'Ajuntament de la Pobla de Claramunt, 2018

13. Servei de control i coordinació dels treballs de la Fase 3 – exercici 2018 – del Centre Fraternal i Instructiu d'Òdena. Devolució garantia definitiva

14. Reclamació presentada per societat Bolherdom S.L. – Projecte Reparcel·lació Can Riba-Òdena.

15. Urgències

A la Sala de reunions de l'Alcaldia, quan són les 17:04h, constatada l'existència de quòrum legal, la Presidència declara oberta la sessió i es procedeix a conèixer els següents assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1. ACTA SESSIÓ ANTERIOR.

S'aprova per assentiment unànime dels membres assistents l'acta de la Junta de Govern Local número 01/2019, corresponent a la sessió ordinària que va tenir lloc el passat dia 08 de gener de 2019.



2. RATIFICACIÓ DE DECRETS

2.1. Decret núm. 966, de data 27.12.2018 de Contracte administratiu d'obra municipal "Actuació d'Urbanització Cr. Maians d' Òdena". Aprovació certificació tancament amb integració de treballs complementaris.

Exp.: C1742017248

Per resolució d'Alcaldia núm. 414/2018 de data 22 de maig de 2018 –ratificada per l'Ajuntament Ple en data 03.07.2018- es va adjudicar el contracte administratiu d'obra municipal "Actuació d'Urbanització Cr. Maians d'Òdena" a la societat "Moix, Serveis i Obres SL."- B61420352-, pel preu de 136.458,45€ i 28.656,27€ que corresponen al 21% d'IVA.

En data 30.11.2018 amb RE. 3560 ha estat formalitzada la certificació de tancament amb integració de treballs complementaris de l'obra de referència, per import de 5.641,36 € més 1.184,69 € d'IVA.

En atendre que la direcció tècnica de les obres correspon als serveis tècnics municipals i que en subscriure les certificacions emeses palesen la seva conformitat tècnica tant en relació a la correcta execució total de les obres com respecte de l'import econòmic quantificat en finalitzar la seva execució, segons consta en les certificacions aportades.

Vist allò que disposa la normativa vigent relativa a la contractació pública local, bàsicament continguda en els següents textos normatius:

- RDL 3/2011, de 14 novembre -TRLCSP
- RD 1098/2001, de 12 octubre -RGC
- Decret 179/1995, de 13 juny -ROAS
- DL 2/2003, de 28 abril -LMRLC

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS** :

Primer. Aprovar la certificació de tancament amb integració de treballs complementaris del contracte administratiu d'obra municipal "Actuació d'Urbanització Cr. Maians d'Òdena", per import de 5.641,36 € més 1.184,69 € d'IVA -amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 50.15320.62100 del vigent pressupost municipal, formalitzada en data 30.11.2018, (factura electrònica núm. 03 038166 de data 30.11.2018) amb la conformitat del contractista executor material de la mateixa amb denominació social "Moix, Serveis i Obres SL." -B61420352-.

Segon. Notificar els presents acords a la societat executora material de l'actuació enunciativa Moix, Serveis i Obres SL. -B61420352-, així com a les àrees de gestió corporatives de referència –contractació corporativa /serveis tècnics /serveis de tresoreria.





Tercer. Significar que contra aquesta resolució definitiva en via administrativa procedirà, si s'escau, la interposició davant dels Tribunals competents de Barcelona de recurs jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos, previ recurs de reposició -amb caràcter potestatiu- davant d'aquesta Junta de Govern Local en termini d'un mes –en ambdós casos a comptar des de l'endemà de la notificació de la present resolució.

Tanmateix, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent en dret.

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord de ratificació amb núm. 2.1 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.

3. ACCEPTACIÓ SUBVENCIÓ PER A DESPESES PER PRESTACIONS ECONÒMIQUES D'EMERGÈNCIA SOCIAL PER SITUACIONS DE POBRESA ENERGÈTICA.

El Govern de la Generalitat mitjançant el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el Departament d'Empresa i Coneixement estan treballant en el desenvolupament de la Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, pel que va acordar posar en marxa un seguit de mesures de suport a les famílies en situació de pobresa i emergència social que no poden assumir les despeses que comporten els subministraments bàsics d'aigua, electricitat i gas.

Atès la convocatòria de subvencions, en règim de concurrència competitiva pels ajuntaments de la comarca de l'Anoia que contenen amb el suport del consell Comarcal en matèria de serveis socials que hagin realitzat despeses per prestacions econòmiques d'emergència social per a situacions de pobresa energètica, segons les bases aprovades per aquella corporació en sessió plenària de 26 de juny de 2018 (BOP de 12 de juliol de 2018).

El Consell Comarcal, en base a l'informe de la Coordinadora de la Unitat d'Igualtat i inclusió social de data 8 de novembre de 2018, per acord de la Junta de Govern de data 26 de novembre de 2018 va acordar atorgar una subvenció a aquest ajuntament per import de 5.747,52 €

D'acord amb l'exposat, es proposa a la Junta de Govern, que té atribuïda la competència per delegació de l'Alcalde, segons Resolució 445/2015, de 13 de juliol, l'adopció del següents **ACORDS:**

Primer. Acceptar la concessió de la subvenció, en matèria de serveis socials, per a coadjuvar en les despeses de suport a les famílies en situació de pobresa i emergència social que no poden assumir les despeses que comporten els subministraments bàsics d'aigua, electricitat i gas per import de 5.747,52 €.

Segon. Comunicar l'acceptació de la subvenció al Consell Comarcal de l'Anoia i als serveis competents per al corresponent seguiment.

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 03 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.



4. AJUT TRANSPORT ESCOLAR NO OBLIGATORI 1R TRIMESTRE

Expedient: 666/2018 - K1112018001

El Ple de l'Ajuntament en la sessió que va tenir lloc el dia 4 de setembre de 2018 va aprovar les bases reguladores que han de regir la convocatòria per a l'atorgament dels ajuts per activitats relacionades amb l'educació.

A través d'aquestes bases es regulen diversos ajuts per activitats relacionades amb l'educació, per atendre despeses immediates com són la possible assistència al menjador escolar, transport no obligatori, etc, sempre que s'acrediti reunir uns determinats requisits objectius, tots ells relacionals amb la capacitat econòmica dels subjectes que formulin la demanda.

El personal del servei d'educació ja ha informat favorablement de les 16 peticions presentades.

Havent informat favorablement el servei d'educació, de conformitat amb les condicions que contenen les bases reguladores i l'existència de consignació pressupostària suficient, es proposa l'atorgament d'ajuts per a la línia de transport escolar no obligatori de l'escola Castell d'Òdena.

D'acord amb l'apartat 4rt. de les bases reguladores dels ajuts per activitats relacionades amb l'educació durant el curs 2018/19 aprovades pel ple municipal en sessió ordinària celebrada el dia 4 de setembre de 2018, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Atorgar els ajuts per transport escolar no obligatori a l'escola Castell d'Òdena, segons la relació de beneficiaris que consten a l'expedient, els nombre dels quals i els imports queden reflectits en el quadre següent:

1r TRIMESTRE:

	Nº regis tre	Sol·licitant (pare/mare/tutor)	Infant	Import
1	29			99 €
2	41			165 €
3	42			165 €
4	61			99 €
5	62			165 €
6	71			165 €
7	90			99 €





8	91			99 €
9	92			99 €
10	104			198 €
11	107			165 €
12	108			99 €
13	109			165 €
14	134			99 €
15	147			165 €
16	150			165 €

Total	2.211 €
--------------	----------------

Segon.- Autoritzar i disposar un crèdit de 2.211 € per atendre els ajuts atorgats per a l'exercici 2019, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 23.32606.48900

Tercer.- Que es comuniqui als serveis econòmics als efectes d'executar l'acord.

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 04 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.

5. BONIFICACIONS PER TAXA D'ESCOLARITAT A LES LLARS D'INFANTS

Expedient: 666/2018 - K1112018001

En compliment d'allò que disposen l'article 17 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el ple de l'ajuntament, en sessió de data 3 de maig de 2016 va aprovar amb el quòrum legalment exigible, modificar l'ordenança fiscal núm. 32 reguladora de la taxa per a la prestació del servei d'escola bressol amb efectes a partir de l'1 de setembre de 2016.

A través d'aquesta ordenança es regulen les bonificacions relatives a la quota mensual d'escolaritat dels usuaris residents a Odena amb una antiguitat igual o superior a sis mesos i d'acord amb la capacitat econòmica dels subjectes que formulin la demanda.

Fins el dia 16 de gener de 2019 s'ha rebut 1 sol·licitud que ja ha estat informada pel personal responsable del servei d'educació i atesa l'existència de consignació pressupostària, procedeix sotmetre a aprovació l'atorgament de les bonificacions de la taxa per prestació del servei de l'escola bressol els vaillets d'Odena per un total de 283,50 € pel curs 2018-19.



Ajuntament d'Òdena

Plaça Major, 2
08711 Òdena
Tel.93 801 74 34
Fax 93 706 29 85
www.odena.cat
odena@odena.cat

	Registre entrada	Tutor/a	Infant	%	Bonificació al mes	Total anual (7 mesos)
11	66/2019			30	40,50 €	283,50 €

Per això, d'acord amb modificació de l'ordenança fiscal numero 32, aprovada en data 3 de maig de 2016 que regula la taxa per la prestació del servei d'escola bressol, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS** :

Primer. Autoritzar i disposar l'atorgament de les bonificacions de la taxa per la prestació del servei a la llar d'infant d'Òdena amb la despesa de 283,50 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 34.23100.48000 del pressupost de 2019, d'acord amb la relació que consta a l'informe del servei d'educació del 16 de gener de 2019 i que forma part de l'expedient.

Segon. Determinar que es comuniqui als serveis econòmics als efectes d'executar l'acord.

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 05 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.

6. AJUTS MENJADOR LLARS D'INFANTS

Exp. núm.: 666/2018 - K1112018001

El Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària que va tenir lloc el dia 4 de setembre de 2018 va aprovar les bases reguladores que han de regir la convocatòria per a l'atorgament dels ajuts per activitats relacionades amb l'educació.

A través d'aquestes bases es regulen diversos ajuts per activitats relacionades amb l'educació, per atendre despeses immediates com són la possible assistència al menjador escolar, transport no obligatori, etc, sempre que s'acrediti reunir uns determinats requisits objectius, tots ells relacionals amb la capacitat econòmica dels subjectes que formulin la demanda.

A data d'avui hi ha una petició favorable que ja ha estat informada pel personal responsable del servei d'educació, atesa l'existència de consignació pressupostària, procedeix sotmetre a aprovació l'atorgament de l'ajut de menjador de la Llar d'Infants municipal a la seu dels Vailets d'Òdena, per un total de 624 € pel curs 2018-19.

— Menjador de la Llar d'Infants

Núm. menús/ setmana	Número de setmanes a aplicar curs 2018-19	Import del menú	Import resultant
4	26	6€	624€





Per això, d'acord amb l'apartat 2.2. de les bases reguladores dels ajuts per activitats relacionades amb l'educació durant el curs 2018/19 aprovades pel ple municipal en sessió ordinària celebrada el dia 4 de setembre de 2018, es proposa a aquesta Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. Autoritzar i disposar l'atorgament d'un ajut de menjador de la Llar d'Infants els Vailets d'Òdena, amb la despesa de 624 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 23.32606.48900 del pressupost de 2019, d'acord amb la relació que consta a l'informe del servei d'educació de 16 de gener de 2019 i que forma part de l'expedient.

Segon. Determinar que es comuniqui als serveis econòmics als efectes d'executar l'acord.

Tercer. Comunicar l'atorgament de l'ajut al sol·licitant i als serveis competents per al corresponent seguiment.

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 06 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.

7. LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES

7.1. Llicència d'obres/Comunicació urbanística núm. 89/2017 - Sr. [REDACTED]

Exp. núm.: G1362017089

En considerar la sol·licitud i la documentació presentada pel Sr. [REDACTED] en representació del Sr. [REDACTED] en data 10 de novembre de 2017, en relació a l'obra indicada a continuació.

Vist que la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central, en sessió de 19 de desembre de 2018 va acordar *"Aprovar definitivament, de conformitat amb l'article 48 del Text refós de la Llei d'urbanisme, el Projecte en sòl no urbanitzable per a l'execució d'una línia de baixa tensió a les parcel·les 1, 6, 8 i 118 del polígon 11, Finca Rabanyà d'Òdena, formulat pel senyor [REDACTED] i tramès per l'Ajuntament"*

Atenent l'informe favorable de l'arquitecte municipal de data 8 de gener de 2019 i de l'arquitecte tècnic municipal de data 10 de gener de 2019, així com l'informe jurídic de referència de data 15 de gener de 2019.

D'acord amb les atribucions que l'alcalde ha delegat a la junta de govern local per mitjà de resolució 445/2015, 13 de juliol.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS** :

Primer. Concedir la llicència d'obres/Comunicació urbanística que tot seguit es relaciona:

Expedient:	LO-89/2017 G1362017089 Gest_168/2017
------------	--



- Fora de la zona d'influència de masses d'aigua subterrànies.

D'altra banda, seran de compliment les següents consideracions:

- Qualsevol abastament disposarà de la corresponent autorització i/o permís d'acord amb l'establert en la normativa sectorial vigent.
- No es preveu generació d'aigües residuals, no obstant, en cas contrari, es disposarà de la corresponent autorització prèvia per part de l'organisme corresponent.
- Es disposarà dels permisos en relació a la disponibilitat dels terrenys sobre els que es pretén actuar.
- El material dels terraplenats i de replert procedirà íntegrament de la zona i no portaran elements susceptibles de produir contaminació per lixiviació o per altres vies de transmissió.
- El titular es farà responsable dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a l'interès públic i/o privat i resta obligat a satisfer les indemnitzacions oportunes i a l'execució de les obres complementàries que es considerin necessàries per evitar que es produeixin.
- S'han d'evitar abocaments accidentals d'olis o combustibles per part de la maquinària d'obra, així com limitar la seva circulació als vials existents.
- S'adoptaran les mesures necessàries per evitar contaminar les aigües superficials i/o subterrànies.
- El Sistema de gestió i evacuació d'aigües pluvials no podrà originar cap afecció a terrenys externs a l'àmbit.
- S'aplicaran les mesures necessàries per evitar afeccions a la vegetació, fauna sòls, aigües i atmosfera.
- Queda prohibit acumular residus sòlids, runes o substàncies, sigui quina sigui la seva naturalesa i el lloc on es dipositin, que constitueixin o puguin constituir un perill de contaminació de les aigües o de degradació del seu entorn. De la mateixa manera, queda prohibit efectuar accions sobre el medi físic o biològic afecte a l'aigua, que constitueixin o puguin constituir una degradació del mateix.

Condicions generals del **Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació**:

- Ajustar la ubicació dels nous pals, el més a prop possible als marges dels vials i de les finques agrícoles afectades, evitant la seva ubicació al mig de la finca fent que el traçat tingui la mínima afectació als conreus i que sigui els menys invasiva possible.
- Al compliment de la normativa de distàncies de seguretat marcades per la R.L.A.T. dels conductors al terreny, de la distància entre conductors, de les distàncies de conductors i els seus accessoris en tensió a parts metàl·liques.

Mesures preventives i correctores de l'**EIIP**:

- La longitud total de la línia a instal·lar serà de 0,221Km.
- Els materials utilitzats seran homologats, segons normes i prescripcions de la companyia elèctrica. Els conductors a emprar compliran la Norma UNE 21030 i la Norma GE BNL001. Per altra banda, els suports de formigó compliran la norma UNE 21080 i la Norma GE AND002.
- Amb el traçat escollit, no es preveu l'obertura de camins per la instal·lació dels nous suports de la línia aèria, ja que la instal·lació transcorre majoritàriament paral·lela i adjacent al camí d'accés als camps de conreu existents, i els suports s'instal·laran als límits d'aquests camps de conreu. Els moviments de terres seran els mínims imprescindibles, retirant i conservant la capa útil biològica (edàfica) del terreny agrícola per a la seva reposició.
- Les terres vegetals se separaran de la resta i s'abassegaran per a ser utilitzades sobre l'àrea d'influència del peu de les torres.
- Una vegada acabades les obres, es restituirà la topografia inicial de la superfície



Ajuntament d'Òdena

Plaça Major, 2
08711 Òdena
Tel.93 801 74 34
Fax 93 706 29 85
www.odena.cat
odena@odena.cat

de treball de la maquinària. Revegetació amb terres vegetals. <ul style="list-style-type: none">• S'assegurarà la recollida de tots els residus que es puguin generar durant el muntatge de la instal·lació. Els residus seran gestionats per un gestor autoritzat.
Fiances: <ul style="list-style-type: none">▪ Fiança per desperfectes en la via pública: 400,00€ <i>Es retornarà transcorregut 6 mesos des de la finalització de les obres i després de verificar pels serveis tècnics municipals la inexistència de desperfectes a la via pública a conseqüència de les obres.</i>
Termini d'execució: 12 mesos
Liquidacions tributàries aprovades i fetes efectives en data 14 de novembre de 2017: <ul style="list-style-type: none">▪ Impost sobre construccions, instal·lacions i obres: 193,75 euros▪ Taxa per llicències urbanístiques: 12,98 euros

Segon.- Notificar el present acord de concessió de llicència d'obres –comunicació urbanística al sol·licitant interessat Sr. [REDACTED] per al seu coneixement de referència.

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 7.1 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.

7.2 Llicència d'obres/Comunicació urbanística núm. 101/2018 - [REDACTED]

Exp. G1032018101

En considerar la sol·licitud i la documentació presentada pel Sr. [REDACTED] en data 5 de novembre de 2018, en relació a l'obra indicada a continuació.

Atenent l'informe favorable de l'arquitecte tècnic municipal de data 20 de novembre de 2018, així com l'informe jurídic de referència de data 9 de gener de 2019.

D'acord amb les atribucions que l'alcalde ha delegat a la junta de govern local per mitjà de resolució 445/2015, 13 de juliol.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS** :

Primer. Concedir la llicència d'obres/Comunicació urbanística que tot seguit es relaciona:

Expedient:	101/2018 G1032018101 Gest_936/2018
Interessat:	[REDACTED]





Obra:	Fer fossó per la reparació de vehicles
Emplaçament:	██████████
Pressupost:	500,00€
Fiances: <ul style="list-style-type: none">▪ Fiança per residus de la construcció: 100,00€ Dipositar la fiança establerta en l'article 11.C del Decret 89/2010 per el qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC). Fiançar en el moment d'obtenir la llicència d'obres, establint com objecte de la garantia el de garantir que els residus de la construcció i demolició generats en una obra seran gestionats d'acord amb la normativa vigent. La fiança es retornarà després de finalitzar l'obra i després de que la persona sol·licitant presenti el certificat acreditatiu de la gestió dels residus referent a la quantitat i tipus de residus lliurats. Segons estableix l'article 15.2 del Decret 89/2010.	
Termini d'execució: 6 mesos	
Liquidacions tributàries aprovades i fetes efectives en data 5.11.2018: <ul style="list-style-type: none">▪ Impost sobre construccions, instal·lacions i obres: 41,00 euros▪ Taxa per llicències urbanístiques: 12,98 euros	

Segon.- Notificar el present acord de concessió de llicència d'obres –comunicació urbanística al sol·licitant interessat Sr. ██████████ per al seu coneixement de referència.

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 7.2 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.

7.3 Llicència d'obres/Comunicació urbanística núm. LO-108/2018 – Sr. ██████████

Exp. núm.: G1362018108

En considerar la sol·licitud i la documentació presentada pel Sr. ██████████ en data 11 de desembre de 2018, en relació a l'obra indicada a continuació.

Atenent l'informe favorable de l'arquitecte tècnic municipal de data 8 de gener de 2019, així com l'informe jurídic de referència de data 8 de gener de 2019 .

D'acord amb les atribucions que l'alcalde ha delegat a la junta de govern local per mitjà de resolució 445/2015, 13 de juliol.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS** :

Primer. Concedir la llicència d'obres/Comunicació urbanística que tot seguit es relaciona:

Expedient:	LO-108/2018 G1362018108 Gest_1032/2018
Interessat:	██████████



Ajuntament d'Òdena

Plaça Major, 2
08711 Òdena
Tel.93 801 74 34
Fax 93 706 29 85
www.odena.cat
odena@odena.cat

Obra:	Col·locació de bordó americà en vorera
Emplaçament:	██████████
Pressupost:	300,00€
Fiances: <ul style="list-style-type: none">▪ Fiança per residus de la construcció: 100,00€ Dipositar la fiança establerta en l'article 11.C del Decret 89/2010 per el qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC). Fiançar en el moment d'obtenir la llicència d'obres, establint com objecte de la garantia el de garantir que els residus de la construcció i demolició generats en una obra seran gestionats d'acord amb la normativa vigent. La fiança es retornarà després de finalitzar l'obra i després de que la persona sol·licitant presenti el certificat acreditatiu de la gestió dels residus referent a la quantitat i tipus de residus lliurats. Segons estableix l'article 15.2 del Decret 89/2010. <ul style="list-style-type: none">▪ Fiança per desperfectes en la via pública: 300,00€ Es retornarà transcorregut 6 mesos des de la finalització de les obres i després de verificar pels serveis tècnics municipals la inexistència de desperfectes a la via pública a conseqüència de les obres.	
Termini d'execució: 6 mesos	
Liquidacions tributàries aprovades i fetes efectives en data 11 de desembre de 2018: <ul style="list-style-type: none">▪ Impost sobre construccions, instal·lacions i obres: 41,00 euros▪ Taxa per llicències urbanístiques: 12,98 euros	

Segon.- Notificar el present acord de concessió de llicència d'obres –comunicació urbanística al sol·licitant interessat Sr. ██████████ per al seu coneixement de referència.

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 7.3 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.

7.4. Llicència d'obres/Comunicació urbanística núm. LO-109/2018 – Sr. ██████████

Exp. núm.: G13620181089

En considerar la sol·licitud i la documentació presentada pel Sr. ██████████ en data 14 de desembre de 2018, en relació a l'obra indicada a continuació.

Atenent l'informe favorable de l'arquitecte tècnic municipal de data 8 de gener de 2019, així com l'informe jurídic de referència de data 8 de gener de 2019 .

D'acord amb les atribucions que l'alcalde ha delegat a la junta de govern local per mitjà de resolució 445/2015, 13 de juliol.





Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS** :

Primer. Concedir la llicència d'obres/Comunicació urbanística que tot seguit es relaciona:

Expedient:	LO-109/2018 G1362018109 Gest_1047/2018
Interessat:	██████████
Obra:	Rehabilitació de cuina
Emplaçament:	████████████████████
Pressupost:	5.700,00€
Fiances:	<ul style="list-style-type: none">▪ Fiança per residus de la construcció: 200,00€ Dipositar la fiança establerta en l'article 11.C del Decret 89/2010 per el qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC). Fiançar en el moment d'obtenir la llicència d'obres, establint com objecte de la garantia el de garantir que els residus de la construcció i demolició generats en una obra seran gestionats d'acord amb la normativa vigent. La fiança es retornarà després de finalitzar l'obra i després de que la persona sol·licitant presenti el certificat acreditatiu de la gestió dels residus referent a la quantitat i tipus de residus lliurats. Segons estableix l'article 15.2 del Decret 89/2010.
Termini d'execució:	6 mesos
Liquidacions tributàries aprovades i fetes efectives en data 14/12/2018:	<ul style="list-style-type: none">▪ Impost sobre construccions, instal·lacions i obres: 191,52 euros▪ Taxa per llicències urbanístiques: 12,98 euros

Segon.- Notificar el present acord de concessió de llicència d'obres –comunicació urbanística al sol·licitant interessat Sr. ██████████ per al seu coneixement de referència.

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 7.4 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.

7.5. Llicència d'obres/Comunicació urbanística núm. LO-110/2018 - SINORCELL, S.L.

Exp. núm.: G1362018110

En considerar la sol·licitud i la documentació presentada per la societat SINORCELL, S.L. en data 12 de desembre de 2018, en relació a l'obra indicada a continuació.

Atenent l'informe favorable de l'arquitecte municipal de data 18 de desembre de 2018, de l'enginyer municipal de data 7 de gener de 2019 i de l'arquitecte tècnic municipal de data 8 de gener de 2019, així com l'informe jurídic de referència de data 9 de gener de 2019 .



Ajuntament d'Òdena

Plaça Major, 2
08711 Òdena
Tel.93 801 74 34
Fax 93 706 29 85
www.odena.cat
odena@odena.cat

D'acord amb les atribucions que l'alcalde ha delegat a la junta de govern local per mitjà de resolució 445/2015, 13 de juliol.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS** :

Primer. Concedir la llicència d'obres/Comunicació urbanística que tot seguit es relaciona:

Expedient:	LO-110/2018 G1362018110 Gest_1057/2018
Interessat:	SINORCELL, S.L.
Obra:	Obres per la fonamentació de la bobinadora BM-2600
Emplaçament:	Av. Madrid, 26
Pressupost:	14.744,25€
Condicions resolutòria imperativa: <ul style="list-style-type: none">• Prèviament a l'efectivitat d'aquesta llicència d'obres caldrà concloure l'expedient d'activitats amb núm 90/2017.	
Fiances: <ul style="list-style-type: none">▪ Fiança per residus de la construcció: 300,00€ Dipositar la fiança establerta en l'article 11.C del Decret 89/2010 per el qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC). Fiançar en el moment d'obtenir la llicència d'obres, establint com objecte de la garantia el de garantir que els residus de la construcció i demolició generats en una obra seran gestionats d'acord amb la normativa vigent. La fiança es retornarà després de finalitzar l'obra i després de que la persona sol·licitant presenti el certificat acreditatiu de la gestió dels residus referent a la quantitat i tipus de residus lliurats. Segons estableix l'article 15.2 del Decret 89/2010.	
Termini d'execució: 12 mesos	
Liquidacions tributàries aprovades i pendent de pagament: <ul style="list-style-type: none">▪ Impost sobre construccions, instal·lacions i obres: 495,41 euros▪ Taxa per llicències urbanístiques: 109,11 euros	

Segon.- Notificar el present acord de concessió de llicència d'obres –comunicació urbanística al sol·licitant interessat a la societat SINORCELL, S.L. per al seu coneixement de referència.

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 7.5 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.





8. OCUPACIÓ VIA PÚBLICA – RESERVA MINUSVÀLIDS

8.1 Llicència per a l'ocupació temporal de part de la via pública. - ALMALI EUROPA, S.L.

Vista les sol·licituds d'ocupació temporal tramitades en període de referència que més avall s'especifiquen .

Atès, que l'ocupació d'una part de la via pública comporta una ocupació privativa del domini públic local, subjecte a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, d'acord amb el què disposa l'article 57.2 del Reglament del patrimoni dels ens locals.

Operant règim de comunicació prèvia per part dels titulars interessats, tot avançant liquidacions provisionals també baix indicades.

No constant elements fàctics sobrevinguts que hagin de ser considerats per a la novació de les dades inicialment declarades.

Es proposa a la Junta de Govern, que té atribuïda la competència per delegació de l'Alcaldia-Resolució 445/2015, de 13 de Juliol, l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER.- Verificar les liquidacions de la taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatges cinematogràfic, pel concepte d'ocupació de la via pública amb parades de menys de 2 metres lineals per 2 dies, 6,28€ la liquidació que tot seguit es relacionen:

Nom	NIF/CIF	Objecte	Dies	Import
ALMALI EUROPA, S.L.	B22251920	Col·locació de bastida LO-106/2018	7 dies	301,00€

SEGON.- Notificar aquest acord a l'interessat/s pel seu coneixement i efectes.

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 8.1 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.

8.2 Sol·licitud de reservat per a minusvàlids - Sra. [REDACTED].

Exp. J1052019001

Antecedents:

1.- El 8 de gener de 2019 la Sra. [REDACTED] mitjançant escrit registrat amb núm. 64 d'entrada va sol·licitar un reservat per a minusvàlids a prop del seu domicili al [REDACTED]

2.- En data 17 de gener de 2019 els serveis tècnics municipals van emetre informe que en la seva part bastant diu el següent:

"Informe Tècnic



Ajuntament d'Òdena

Plaça Major, 2
08711 Òdena
Tel.93 801 74 34
Fax 93 706 29 85
www.odena.cat
odena@odena.cat

Referència	Reserva d'aparcament per a persones amb disminució en la zona del davant del [REDACTED]
Sol·licitant	[REDACTED]
Registre d'entrada	64 de 8 de gener de 2019
Emplaçament	[REDACTED]
Data Inspecció	16 de gener de 2019
Redactor	Andreu Simon Poch

Informa que:

Vista la sol·licitud realitzada per la Sra. [REDACTED] amb dificultat de moviment i posseïdora de la targeta acreditativa de discapacitat amb un grau del 79 %, i de la inspecció realitzada el dia 16 de gener de 2019, s'informa :

- Favorablement per la concessió de la reserva de plaça d'aparcament per a persones amb disminució sol·licitada.
- Actualment en la zona del carrer [REDACTED] no existeix cap plaça d'aparcament reservada per a persones amb disminució pròxima a la ubicació sol·licitada, per tant es fa totalment necessària la reserva d'aquesta plaça.
- Cal recordar que el punt d de l'article 5 del decret 97/2002 de 5 de març de 2002 estableix que es procedirà a la reserva de la plaça d'aparcament en el punt més pròxim possible a l'accés a la vivenda.

Just davant del nº 9 del carrer [REDACTED], existeix una zona d'estacionament que coincideix amb la sortida de la porta de l'edifici. Es proposa procedir a realitzar la reserva de la plaça d'aparcament en aquest punt.”

3.- En data 16 de gener de 2019 el servei de vigilància municipal van emetre informe que en la seva part bastant diu el següent:

“que es possible la instal·lació d'una plaça d'estacionament reservat per a persones amb mobilitat reduïda. Que el lloc on es podria ubicar podria ser en l'espai existent entre els números 12 i 14 del mateix carrer. Per tal cosa el que subscriu informa de forma POSITIVA la sol·licitud de la senyora [REDACTED]”

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER.- Disposar una plaça d'aparcament per a persones amb disminució davant del [REDACTED]

SEGON.- Comunicar aquest acord a l'interessat, advertint-lo que la disposició de la plaça d'aparcament no serà exclusiva per al seu vehicle, i que podrà ser utilitzada per a





totes aquelles persones que disposin de la corresponent targeta d'aparcament per a persones amb disminució.

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 8.2 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.

9. DEVOLUCIÓ FIANCES

Annex 2016 de la llicència d'obres núm. 131/2007 - ATLAS GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL, S.A. (ATLAS)

Exp. núm.: G1362007131

Vista la sol·licitud de devolució de la fiança constituïda pel Sr. Xavier Mundet Terns en representació de la societat ATLAS GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL, S.A. (ATLAS), en concepte per possibles desperfectes als camins municipals, imposada com a condició particular de l'Annex 2016 de la llicència d'obres 131/2007.

Vist l'informe favorable emès per l'arquitecte tècnic municipal en data 10 de gener de 2019, així com l'informe jurídic de data 11 de gener de 2019.

D'acord amb les atribucions que l'alcalde ha delegat a la junta de govern local per mitjà de resolució de 13 de juliol de 2015,

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER.- Retornar a ATLAS GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL, S.A. la fiança que es relaciona tot seguit:

Llicència d'obres	Llicència Obres/Comunicació urbanística Annex 2016 de la llicència d'obres 131/2007 Exp. G1362007131
Concepte	Fiança com a garantia de possibles desperfectes als camins municipals
Import	500,00€
Obres	Regularització de l'actual abassegament de terres juntament amb part de terres de futura excavació per obtenir un camp planer de les parcel·les cadastrals ████████ del polígon ██████ d'Odena.

Segon.- Comunicar el present acord de reintegrament de fiança urbanística dipositada al sol·licitant interessat per al seu coneixement de referència.

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 09 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.



10. BAIXES MERCAT

Revocació d'autoritzacions parades mercat ambulant no sedentari en el marc de la prova pilot.

Exp.106/2018 par 07, 106/2018 par 08

L'Ajuntament en sessió de Ple de data 07.03.2017 va aprovar inicialment l'Ordenança i el Reglament reguladors del servei de mercat Ambulant – Venda No Sedentària del municipi d'Òdena, tot publicant-se el corresponent anunci exposició pública al BOPB-DOGC de dates 14.03.2017 – 10.03.2017 i ensems al web – Taulell d'anuncis corporatiu.

En posterior acord Plenari de 04.05.2017 es va resoldre escrit d'al·legacions i/o objeccions presentat al respecte, tot acordant-se l'aprovació definitiva d'ambdós estris reguladors –Ordenança i reglament-, sent el seu text complert el publicat formalment a BOPB el dia 22 de maig de 2017.

En data 04.09.2018 s'acorda en Ple de la Corporació prorrogar per una anualitat més l'activitat de Servei de venda Ambulant –No Sedentària al municipi d'Òdena en el termini temporal que anirà des de setembre de 2018 a setembre de 2019.

Diversos titulars de parades han incomplert el compromís d'assistència al mercat ambulant en reiterades dates, en concret els següents:

N. Par	TITULAR	DNI	EXPEDIENT	ACTIVITAT
08			106/2018 par 08	Alimentació (queviures)

Diversos titulars de parades han presentat renúncia de la parada al mercat ambulant, en concret els següents:

N. Par	TITULAR	DNI	EXPEDIENT	ACTIVITAT
07			106/2018 par 07	Tèxtil moda (roba d'home)

Atés la prevenció operativa determinada tant a la Ordenança com al Reglament reguladors del mercat de venda no sedentària en prova pilot d'Òdena vigent des de 22/05/2017. Donat que l'art 13.2.g de la citada ordenança diu que *llevat dels casos justificats, els venedors hauran d'assistir setmanalment al mercat.*

Donat que l'art. 4.b. diu que *Les autoritzacions per a l'exercici de vendes en mercats periòdics perden la seva vigència- és a dir, s'extingeixen-, sense que això generi dret a cap indemnització i compensació, en els següents supòsits i més en concret en el punt b d'aquest article Renúncia expressa i escrita formulada pel o per la titular.*





Per l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER.- Aprovar la baixa de les autoritzacions de paradistes que llistem en aquesta taula per incompliment de les condicions de la ordenança reguladora del Mercat ambulant d'Òdena.

N. Par	TITULAR	DNI	EXPEDIENT	ACTIVITAT
08			106/2018 par 08	Alimentació (queviures)

Aprovar la baixa de les autoritzacions que llistem en aquesta taula per renúncia expressa del titular.

N. Par	TITULAR	DNI	EXPEDIENT	ACTIVITAT
07			106/2018 par 07	Tèxtil moda (roba d'home)

SEGON.- Notificar aquesta resolució a l'interessat i als serveis econòmics.

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 10 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.

11. APROVACIÓ CONVENI PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2018

Exp. núm.: 1076/2018 - C1862018011

El Consell Comarcal de l'Anoia exerceix les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments.

Vist l'Ordre TSF/156/2018 i la Resolució TSF/2265/2018, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del programa Treball i Formació per a l'edició 2018-19.

El Consell Comarcal de l'Anoia va presentar sol·licitud al SOC per a prestar suport a diferents serveis municipals, davant la petició de l'Ajuntament d'Òdena per a l'assignació de tres treballadors per a la realització de diverses actuacions en matèria de Manteniment, Millora i Condicionament de Parcs, Jardins i Espais Verds.

És en atendre els antecedents succintament exposats, que es proposa a aquesta Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORDS**:

Primer.- Aprovar el "Conveni d'encàrrec de gestió entre l'Ajuntament d'Òdena i el Consell Comarcal de l'Anoia, per a la realització d'actuacions en l'àmbit del foment de l'ocupació" en el marc del programa Treball i Formació 2018, en el qual s'especifiquen els compromisos de les parts actants i que s'adjunta com a annex I.

Segon.- Donar coneixement del present acord als interessats.

Tercer.- Sotmetre el present acord a ratificació expressa del Plenari corporatiu.



ANNEX I

CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT D'ÒDENA I EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS EN L'ÀMBIT DEL FOMENT DE L'OCUPACIÓ

Igualada, 27 de desembre 2018

R E U N I T S

D'una part, en Xavier Boquete Saiz, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 29 de juliol de 2015, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL

2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, Sr. Francisco Guisado Santano, Alcalde de l' AJUNTAMENT D' ÒDENA, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions Plaça Major, 2 (08711-Òdena), amb CIF P0814200B, compareix en la representació esmentada

E X P O S E N

I.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens públic comarcal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments.

En aquest sentit és competència dels municipis, de conformitat amb allò que preveu l'art. 25 2 de la Llei 7/1985 LBRL, entre d'altres: medi ambient urbà, en particular els parcs i jardins públics; la infraestructura viària i d'altres equipaments de la seva titularitat, etc.

II.- Vist l'Ordre TSF/156/2018, i la Resolució TSF/2265/2018, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació per a l'edició 2018-19.

III.- Vist que el Consell Comarcal de l'Anoia ha demanat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) la seva participació en l'esmentat programa, estant pendent de la





seva resolució definitiva, segons la sol·licitud presentada pel Consell Comarcal de l'Anoia, amb la qual es pretén donar suport a diferents serveis municipals (específics dins de l'àmbit d'actuació que es descriu al projecte) als municipis que van manifestar la voluntat de participar en la present edició i compleixin els requisits preestablerts.

IV.- Que l'Ajuntament i el Consell Comarcal de l'Anoia tenen interès en impulsar i participar, d'acord amb els mecanismes legalment establerts, en la realització d'accions que tinguin per objecte la millora de l'ocupabilitat de les persones que hi participin i finalitat d'utilitat pública i/o interès social.

V.- Que en virtut dels articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'art. 11 de la Llei de Règim Jurídic del Sector Públic, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia, o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

VI.- Que el punt 5 de l'article 10 de la Llei 26/2010, d'aplicació al conjunt d'administracions públiques de Catalunya, estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni, i en defineix la forma i el contingut. Aquesta previsió no resulta incompatible amb la normativa de règim local.

En aquest cas, tenint en compte la voluntat d'implementar temporalment unes accions de millora en la realització dels serveis públics en cada municipi i en benefici de la ciutadania, es considera que aquesta serà més eficaç amb el concurs del Consell Comarcal, en tant que entitat local de caràcter territorial més propera i agrupadora de municipis.

Per tot això, ambdues parts acorden formalitzar un conveni d'encàrrec de gestió per a la realització de diverses actuacions en el marc del programa Treball i Formació, en matèria de Manteniment, Millora i Condicionament de Parcs, Jardins i Espais Verds, i en base als següents

ACORDS

PRIMER.- Aquest conveni té per objecte la regulació de l'encàrrec de gestió que fa l'ajuntament sotassignant al Consell Comarcal de l'Anoia per a la realització d'actuacions definides en matèria de Manteniment, Millora i Condicionament de Parcs, Jardins i Espais Verds del municipi i concretar-ne el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions encomanades així com el finançament corresponent a l'activitat encarregada.



1. Aquest Conveni d'encàrrec de gestió comprèn: la realització de treballs encaminats a millorar i potenciar el manteniment de les zones verdes urbanes i periurbanes dels municipis de la Comarca i, per extensió, la millora dels espais naturals comarcals. Les tasques que es realitzaran seran totes relacionades amb la finalitat del projecte, que comprenen entre d'altres: tasques de manteniment de l'àmbit de jardineria, dels parcs i jardins públics (reg, desbrossament, poda, planter...); neteja de jardins, parcs, zones verdes i vials; utilització de les eines manuals i mecàniques així com els vehicles assignats propis per el desenvolupament dels treballs; detecció de les possibles deficiències en les instal·lacions, mobiliari o equipaments (sistemes de rec, tanques, mobiliari ornamental,...); suport en tasques de manteniment (pintura, fusteria...).

La durada de les accions, les tasques concretes a desenvolupar, el personal assignat a tal fi així com els espais i/o instal·lacions municipals on es preveu actuar s'annexaran al present conveni amb posterioritat a l'atorgament definitiu per part del SOC, i segons els detalls i característiques d'aquest. El corresponent seguiment es durà a terme per mitjà del personal del Consell adscrit a la Coordinació del programa.

Com a entitat beneficiària i ocupadora del personal contractat participant en el programa, el Consell Comarcal s'obliga a fer-se càrrec de la formació i/o vigilància dels riscos laborals d'aplicació al lloc de treball. En aquest sentit, les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals a efectuar son:

- Informació dels riscos laborals dels llocs de treball on intervindrà el treballador/a, facilitats amb anterioritat a l' inici del contracte laboral per cada Ajuntament del municipi on es desenvolupin les tasques.
- Formació bàsica obligatòria en matèria de Prevenció de Riscos Laborals durant el contracte laboral.
- Entrega d'EPIS inicials a cada treballador/a.

Tanmateix, l'Ajuntament, com a receptor dels serveis esmentats, es compromet a facilitar al Consell Comarcal l'avaluació de riscos laborals dels llocs i/o instal·lacions on actuï el treballador/a per tal que es pugui fer el seguiment i control del compliment de la normativa per part de l'entitat beneficiària. Aquest fet és requisit d'obligat compliment per l'Ajuntament per tal de poder rebre els serveis dels treballadors/es contractats en el marc del programa.

Qualsevol obligació no continguda en el present conveni, s'acollirà a allò que l'Ordre TSF/156/2018, i la Resolució TSF/2265/2018.





2. L'encàrrec de gestió no comporta la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici per la qual cosa s'ha de desenvolupar d'acord amb les normes vigents en la matèria i amb els actes, les instruccions i les resolucions aprovades per l'entitat encarregant.

3. La gestió de l'encàrrec es portarà a terme de forma directa pel Consell Comarcal, i qualsevol decisió o incidència relacionada amb aquest sistema de gestió s'ha de comunicar a l'Ajuntament abans de la seva aplicació i amb antelació suficient per a la seva valoració.

SEGON.- D'acord a la Resolució, el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) finançarà les accions d'experiència laboral amb un mòdul màxim de 9.380 euros per els contractes de treball de 6 mesos i de 18.760 euros per els contractes de treball de 12 mesos, en tots dos casos a jornada completa, quantitats que es reduiran proporcionalment en els casos de durades inferiors a les atorgades en la resolució.

Els esmentats mòduls econòmics subvencionen despeses directes del personal contractat (sou i seguretat social). La part d'aquests costos no coberts per la subvenció i la resta de costos per treballador/a necessaris pel correcte desenvolupament del projecte, seran assumits per l'Ajuntament. A tall d'exemple, :

- L'assegurança d'accidents
- La roba laboral i EPI's corresponents
- Els costos de contractació i gestoria durant la vigència del programa
- La indemnització per fi de contracte i/o acomiadament
- Despeses sobrevingudes per baixes laborals
- Hores extres, treballs fora d'horaris establerts o vacances no efectuades
- Dietes per desplaçaments laborals i/o assistència a sessions formatives
- Despeses de gestió i coordinació (10% del total atorgat per treballador/a)
- Qualsevol altra despesa no justificable en l'ordre i resolució del programa

Per fer front al finançament dels costos derivats d'aquest conveni d'encàrrec de gestió l'Ajuntament farà una aportació al Consell Comarcal, estimada per a l'any 2019 de (1.500,00€ per treballador/a contractat per 6 mesos i 3.000,00€ per treballador/a contractat a 12 mesos), amb càrrec al seu pressupost. Aquest import estimat es regularitzarà a la finalització de les accions del programa objecte d'aquest conveni.

L'import derivat del finançament de costos inherents a l'encàrrec de gestió s'ha d'abonar mitjançant transferència al Consell Comarcal en un compte bancari autoritzat i degudament certificat per la seva Intervenció de fons. La transferència s'ha de fer un cop signat el conveni o les seves addendes.

TERCER.- L'Ajuntament assumirà i garantirà el subministrament de tot el material, eines i equipaments del personal, necessaris per al correcte desenvolupament de l'actuació, des de l'inici del programa i durant tota la seva vigència.



Específicament, pel què fa a la roba i EPI's, i per tal de facilitar la seva incorporació inicial, el Consell Comarcal subministrarà el primer equipament bàsic a cada treballador/a, en nom i amb càrrec a l'Ajuntament. Les successives mudes, de recanvi i de reposició, les subministrarà l'Ajuntament directament a cada treballador/a, atenent a les circumstàncies climatològiques i l'ús i estat de conservació, i durant tot el desenvolupament de l'actuació.

Es tindrà especial cura per l'homogeneïtat i aspecte de la uniformitat dels treballadors/es, atenent tant a la imatge vers la resta de ciutadans com a les visites d'inspecció i verificació que dugui a terme el SOC.

QUART.- En el cas que el treballador/a hagi de desplaçar-se amb vehicle per realitzar les tasques assignades, l'Ajuntament del municipi en qüestió haurà de facilitar el vehicle o en tot cas, fer-se càrrec de les dietes de desplaçament corresponent, prèvia conformitat de l'Ajuntament.

CINQUE.- En compliment de l'Ordre TSF/156/2018 que regula aquest programa, és preceptiu que les persones beneficiàries del projecte realitzin accions formatives destinades a millorar la seva ocupabilitat.

Aquesta formació, de realització obligatòria i que condiona la percepció de la subvenció atorgada, ha de ser impartida durant la vigència del contracte de treball i dins de l'horari laboral.

Aquesta formació serà de característiques transversals, inclourà formació en l'àrea d'informàtica i en l'àrea de gestió i administració, i serà impartida en instal·lacions pròpies del Consell Comarcal de l'Anoia o en algun centre acreditat.

La no realització de l'acció formativa per causa imputable a la persona treballadora implica un incompliment en les condicions del Programa Treball i Formació i la seva baixa en aquest programa.

SISE.- D'acord a l'ordre, la selecció de les persones participants es realitza de la següent manera:

Les oficines de treball del SOC fan un primer diagnòstic ocupacional a les persones que compleixin els requisits, i aplicant els criteris establerts a l'Ordre, amb l'objectiu de preseleccionar aquells/es persones destinatàries amb el perfil més ocupable; deriven al Consell Comarcal les persones candidates, d'acord amb l'itinerari professional acordat entre aquestes i el personal orientador del SOC; i el Consell fa la selecció definitiva, tenint en compte els llocs de treball i la formació objecte del programa.





Posteriorment, el Consell Comarcal comunica a l'oficina de treball les persones seleccionades per a la comprovació de la seva inscripció com a demandants d'ocupació no ocupades, prèvia a la incorporació al programa, i s'hi inclouen les persones seleccionades com a reserves i les persones no seleccionades amb el motiu de la no selecció.

En el procés de selecció, tant per part de l'oficina de Treball com per part del Consell Comarcal de l'Anoia s'ha de promoure la igualtat de gènere entre les persones candidates i/o participants.

Qualsevol baixa dels participants en el programa, s'haurà de comunicar a l'Oficina de Treball. Les substitucions hauran de ser cobertes per persones de la llista de suplents a l'oferta de treball que es va gestionar en el moment, o en el seu defecte per persones candidates que es derivin d'una nova oferta genèrica d'ocupació, durant el temps restant del contracte.

En la mesura del possible, es cobriran les demandes amb personal del propi municipi. Atenent, però, al procediment esmentat de derivació de candidats des del SOC, existeix la possibilitat que el treballador/a(s) assignat(s) no pertanyi necessàriament al municipi on es desenvoluparà el treball. En aquests casos, es prioritzarà la proximitat geogràfica dels candidats.

SETE.- Si per causes alienes i no imputables al Consell Comarcal, esdevingués una minoració o revocació de l'ajut atorgat, l'ajuntament signant d'aquest conveni, es faran càrrec del total import o de la minoració que resulti de la subvenció.

VUITE.- L'Ajuntament es compromet, a assumir la franquícia derivada dels danys que pugui incórrer el personal contractat, en els termes de l'assegurança subscrita en motiu d'aquest projecte.

NOVE.- L'Ajuntament designarà una persona responsable que vetllarà pel bon funcionament i desenvolupament del projecte, i es compromet a informar i coordinar-se amb la persona tècnica referent del Programa del Consell Comarcal, sent aquest últim el màxim responsable del treballador/a i del compliment de les tasques assignades al projecte comarcal.

DESE.- L'Ajuntament haurà de facilitar tota la informació requerida pels òrgans de control del Consell Comarcal.

ONZE.- Aquest conveni entrarà en vigor en el moment de la signatura, i tindrà una durada vinculada al que determini la resolució de convocatòria. No obstant, pot ser objecte de pròrroga anual que, al comportar despesa econòmica, haurà de ser expressa mitjançant la signatura d'una addenda de modificació del conveni i



els annexos afectats on s'han d'informar les dades i el detall del finançament i, en el seu cas, les modificacions i adaptacions del conveni principal que es portin a terme.

DOTZE.- El conveni s'extingeix per la finalització del període de vigència sense pròrroga per les següents causes:

- Pel mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- Per revocació de l'Ajuntament davant qualsevol incompliment greu de les obligacions assumides per part del Consell Comarcal. La revocació es realitzarà mitjançant resolució motivada atorgant prèviament tràmit d'audiència al Consell Comarcal.
- Per renúncia del Consell Comarcal davant qualsevol incompliment greu de les obligacions assumides per l'Ajuntament. La renúncia exigirà prèviament tràmit d'audiència a l'Ajuntament.
- Per dissolució o extinció de qualsevulla de les parts signatàries que faci inviable el manteniment de l'encàrrec de gestió.
- Per qualsevol altres causes previstes legalment.

TRETZE.- Naturalesa.

1. El conveni té naturalesa administrativa, respon al principi de col·laboració entre administracions i al compliment d'obligacions legals específiques i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic.

2. Les discrepàncies sorgides sobre la interpretació, el desenvolupament, la modificació, la resolució i els efectes que puguin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'han de solucionar per acord de les parts observant els principis reguladors de l'actuació administrativa previstos a l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que siguin d'aplicació.

3. Les parts constitueixen una Comissió de Seguiment i Control integrada per un màxim de dos representants de cada part per tal de resoldre els conflictes interpretatius i aplicatius de forma democràtica i deixant constància dels acords presos en Acta. Aquesta comissió es reunirà sempre que ho sol·licitin les parts, i també serà la responsable d'acordar la forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada.

4. En darrera instància, les qüestions litigioses que sorgeixen de la interpretació o l'execució d'aquest encàrrec seran del coneixement i la competència dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa.





CATORZE.- Aquest conveni d'encàrrec de gestió deixa sense efecte qualsevol altre conveni de col·laboració subscrit amb anterioritat entre les parts en matèria de coordinació d'actuacions en matèria de consum.

Un cop estès, és llegit per les parts assistents, i en prova de conformitat amb l'anteriorment exposat, signen el present conveni, per duplicat i en el lloc i el dia assenyalats en l'encapçalament.”

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 11 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.

12. CONVENIS

12.1 Aprovació Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova del Camí, l'Ajuntament d'Òdena i l'Ajuntament de la Pobla de Claramunt per a la prestació de serveis a persones emprenedores i empreses , 2019

Exp. núm.: 55/2019 - B1262019002

Antecedents

El món local ha estat i continua sent, un dels principals agents en la promoció econòmica del territori, malgrat el seu paper no hagi estat mai suficientment reconegut ni valorat.

Amb independència de les competències obligatòries reconegudes per la normativa en cada moment, els ajuntaments han tingut un paper actiu i rellevant en la prestació de serveis a les persones emprenedores i empreses, tot i fer-ho amb recursos escassos i excessivament condicionants per convocatòries tant en la seva finalitat com temporalitat.

L'Ajuntament d'Òdena no disposa d'un Centre Local de Serveis a les Empreses, però està interessant en que les persones emprenedores i empreses del seu municipi puguin rebre els serveis necessaris per satisfer les seves necessitats. Per tal de no duplicar serveis i treballar de forma eficient, el servei es deriva a Vilanova del Camí, qui presta de la mateixa manera aquest servei a ciutadans del seu municipi, de la Pobla de Claramunt i d'Òdena sense perjudicis de procedència.

És en atendre els antecedents succintament exposats, que es proposa a aquesta Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova del Camí, l'Ajuntament d'Òdena i l'Ajuntament de la Pobla de Claramunt per a la prestació de serveis a persones emprenedores i empreses, pel 2019, que literalment diu:

“CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA DEL CAMÍ, L'AJUNTAMENT D'ÒDENA I L'AJUNTAMENT DE LA POBLA DE CLARAMUNT PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS A PERSONES EMPRENEDORES I EMPRESSES

A Vilanova del Camí, xx de gener de 2019.



ENTITATS QUE INTERVENEN.

AJUNTAMENT DE VILANOVA DEL CAMÍ, representant pel seu Alcaldessa – Presidenta, Il·lma. Sra. Noemí Trucharte Cervera, d'acord amb l'article 21.1b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

AJUNTAMENT D'ÒDENÀ, representant pel seu Alcalde – President, Il·lm. Sr. Francisco Guisado Santano, d'acord amb l'article 21.1b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

AJUNTAMENT DE LA POBLA DE CLARAMUNT, representant pel seu Alcalde – President, Il·lm. Sr. Santi Broch i Miquel, d'acord amb l'article 21.1b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I. El món local ha estat i continua sent, un dels principals agents en la promoció econòmica del territori, malgrat el seu paper no hagi estat mai suficientment reconegut ni valorat.

Amb independència de les competències obligatòries reconegudes per la normativa en cada moment, els ajuntaments han tingut un paper actiu i rellevant en la prestació de serveis a les persones emprenedores i empreses, tot i fer-ho amb recursos escassos i excessivament condicionants per convocatòries tant en la seva finalitat com temporalitat.

Com a conseqüència, el sistema pel qual s'han prestat en molts casos aquests serveis, basat en nombroses ocasions en el voluntarisme i una visió estrictament municipal, ha provocat una dispersió i atomització clarament ineficient i amb un impacte clarament millorable, i ha estat superat per les circumstàncies i els canvis en els models econòmics.

II. L'àmbit local continua sent per molt motius, l'àmbit de referència idoni per la prestació de determinats serveis a persones emprenedores i empreses, així com per l'impuls de projectes tractors que desenvolupin el territori i millorin la qualitat de vida dels seus habitants.

D'altra banda, la cooperació i la concertació han estat i han de continuar sent dos dels pilars en els que es recolzen les polítiques de suport a les persones emprenedores i empreses.

III. Es fa imprescindible posar en el focus d'atenció de la prestació dels serveis en el beneficiari final, és a dir, la persona emprenedora o empresa, amb l'objectiu de millorar l'impacte de les polítiques realitzades.

Tanmateix, l'evolució en les necessitats de les persones emprenedores i empreses ha d'anar acompanyada d'una adaptació i ampliació del catàleg de serveis ofert pels ajuntaments que requereix d'una major dimensió i especialització.

Tenint en compte la problemàtica no resolta en relació al finançament del món local, i per tant, davant l'escassetat de recursos és encara més necessari implementar fórmules que permetin el seu màxim aprofitament. És per tot això que es fa necessari escalar de forma més eficient la prestació de determinats serveis, cercant la racionalitat territorial i sent la supramunicipalitat una de les eines que ho ha de permetre.





IV. Que l'Ajuntament de Vilanova del Camí, disposa d'un Centre Local de Serveis a les Empreses (en endavant CLSE), que per definició presta serveis a les persones emprenedores i empreses del seu municipi.

V. Que l'Ajuntament d'Òdena, no disposa d'un Centre Local de Serveis a les Empreses, però està interessant en que les persones emprenedores i empreses del seu municipi puguin rebre els serveis necessaris per satisfer les seves necessitats.

VI. Que l'Ajuntament de la Pobla de Claramunt, no disposa d'un Centre Local de Serveis a les Empreses, però està interessant en que les persones emprenedores i empreses del seu municipi puguin rebre els serveis necessaris per satisfer les seves necessitats.

Per tot això, les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

Primer. Objecte.

L'objecte del present conveni és regular les relacions de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova del Camí, l'Ajuntament d'Òdena i l'Ajuntament de La Pobla de Claramunt per a la prestació de serveis a persones emprenedores i empreses.

Segon. Compromisos de les parts.

L'Ajuntament de Vilanova del Camí prestarà els serveis del seu CLSE a les persones emprenedores i empreses dels municipis d'Òdena i la Pobla de Claramunt, i incorporarà com a àmbit territorial de les seves actuacions i projectes el territori d'aquests municipis.

L'Ajuntament d'Òdena i l'Ajuntament de la Pobla de Claramunt difondran entre els habitants i empreses del seu municipi les activitats del CLSE de l'Ajuntament de Vilanova del Camí i derivarà els potencials usuaris d'aquestes activitats, comproment-se a no duplicar cap dels serveis o activitats existents o programats pel CLSE de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

L'Ajuntament de Vilanova del Camí presentarà un pla d'activitats anual i realitzarà una memòria anual del CLSE que seran facilitats a l'Ajuntament d'Òdena i l'Ajuntament de la Pobla de Claramunt on, sempre que la naturalesa del servei o activitat ho permeti, existirà informació desagregada per municipis.

L'Ajuntament de Vilanova del Camí presentarà una planificació de la formació anual que aquest CLSE ofereix. Aquests inclouen les actuacions del Recull d'activitats de suport al teixit productiu de Diputació de Barcelona.

L'Ajuntament de Vilanova del Camí és qui té la capacitat de decisió en relació a la planificació, organització i realització de tots els serveis i activitats del CLSE, sens detriment de les propostes o suggeriments que pugui realitzar els Ajuntaments d'Òdena i la Pobla de Claramunt.

Tercer. Comissió de seguiment

Es crea una Comissió de Seguiment amb, com a mínim, dos representants de cada entitat, que es reunirà cada vegada que sigui requerit per una de les dues entitats i, com a mínim, un cop l'any, per fer la valoració corresponent del conveni de col·laboració així com per abordar qualsevol qüestió que es consideri d'interès per al seu desenvolupament.

Quart. Vigència.

La vigència del conveni s'inicia amb la seva signatura, no és prorrogable i deixarà de tenir vigència i eficàcia el 31 de desembre de 2019.



Cinquè. Dades de caràcter personal i confidencialitat.

Ambdues parts s'obliguen, en relació a totes les dades o informacions de caràcter personal de les persones emprenedores i empreses participants en els diferents serveis i activitats a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, en especial el que s'estableix d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i amb la llei orgànica en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

D'altra banda, tota la informació i documentació de les persones emprenedores i empreses participants en els diferents serveis i activitats seran tractades confidencialment per ambdues parts.

Sisè. Resolució.

Són causes d'extinció o resolució del present conveni, les següents:

- *Per la realització del seu objecte.*
- *Per la desaparició sobrevinguda de l'objecte del conveni per causes objectives.*
- *Per mutu acord de les parts.*
- *Per impossibilitat manifesta legal o material de portar a terme el compliment de les seves previsions.*
- *Per incompliment manifest dels pactes convinguts entre les parts interessades.*
- *Qualsevol altre determinada per la legislació vigent.*

Setè. Règim jurídic.

Aquest conveni es regeix, per a la seva interpretació i desenvolupament, per les presents clàusules, i en tot allò no previst en les mateixes pels articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya així com pels articles 303 a 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Vuitè. Jurisdicció.

El present conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir en la seva aplicació seran resoltes per mutu acord de les parts i si fos necessari, es podran acollir als Tribunals de la Jurisdicció Contenciós Administrativa que corresponguin.

I en prova de conformitat, les parts firmen el present conveni, en el lloc i data a dalt esmentats.

L'Alcaldeessa de Vilanova del Camí

L'Alcalde de La Pobla de Claramunt

L'Alcalde d'Òdena"

Segon.- Comunicar aquest acord als interessats i als serveis respectius pel seu coneixement i efectes.





Tercer.- Donar a conèixer la present resolució al Ple municipal en la propera sessió que tingui lloc.

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 12.1 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.

12.2 Aprovació addenda conveni de col·laboració en el cofinançament del Projecte “Dinamització dels Polígons dels Plans” entre l’Ajuntament de Vilanova del Camí, l’Ajuntament d’Òdena, l’Ajuntament de Santa Margarida de Montbui i l’Ajuntament de la Pobla de Claramunt, 2018

Exp. núm.: 138/2018 - B1262018001

Antecedents

L’Ajuntament de Vilanova del Camí, l’Ajuntament d’Òdena i l’Ajuntament de La Pobla de Claramunt en un treball en equip des del 2012 ha realitzat actuacions de forma conjunta per tal de dinamitzar els polígons dels Plans d’Arau, Pla de les Gavarreres, Pla de Rigat i Riera de Castellolí, amb el suport de la Diputació de Barcelona.

Per aquest fet, l’Ajuntament d’Òdena, en data 31 de gener de 2018 va aprovar el text del conveni de col·laboració en el cofinançament del projecte “Dinamització dels polígons dels Plans” entre l’Ajuntament de Vilanova del Camí, l’Ajuntament d’Òdena, l’Ajuntament de Sta Mgda de Montbui i l’Ajuntament de la Pobla de Claramunt, per l’any 2018.

En data 18.12.2018 s’ha presentat l’addenda conveni de col·laboració en el cofinançament del Projecte “Dinamització dels Polígons dels Plans” entre l’Ajuntament de Vilanova del Camí, l’Ajuntament d’Òdena, l’Ajuntament de Santa Margarida de Montbui i l’Ajuntament de la Pobla de Claramunt, amb càrrec a la partida pressupostària 23.43110.46200 del pressupost de l’exercici 2018.

És en atendre els antecedents succintament exposats, que es proposa a aquesta Junta de Govern Local l’adopció dels següents ACORDS:

Primer. Aprovar l’addenda al conveni de col·laboració en el cofinançament del Projecte “Dinamització dels Polígons dels Plans” entre l’Ajuntament de Vilanova del Camí, l’Ajuntament d’Òdena, l’Ajuntament de Santa Margarida de Montbui i l’Ajuntament de la Pobla de Claramunt, pel 2018, que literalment diu:

“ ADDENDA CONVENI DE COL·LABORACIÓ EN EL COFINANÇAMENT DEL PROJECTE “DINAMITZACIÓ DELS POLÍGONS DELS PLANS” ENTRE L’AJUNTAMENT DE VILANOVA DEL CAMÍ, L’AJUNTAMENT D’ÒDENÀ, L’AJUNTAMENT DE SANTA MARGARIDA DE MONTBUI I L’AJUNTAMENT DE LA POBLA DE CLARAMUNT.

A Vilanova del Camí, 18 de desembre de 2018.

ENTITATS QUE INTERVENEN.

AJUNTAMENT DE VILANOVA DEL CAMÍ, representant per la seva Alcaldessa – Presidenta, Il·lma. Sra. Noemí Trucharte Cervera, d’acord amb l’article 21.1b) de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l’article 53.1a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel qual s’aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.



Ajuntament d'Òdena

Plaça Major, 2
08711 Òdena
Tel.93 801 74 34
Fax 93 706 29 85
www.odena.cat
odena@odena.cat

AJUNTAMENT D'ÒDENÀ, representant pel seu Alcalde – President, Il·lm. Sr. Francisco Guisado Santano, d'acord amb l'article 21.1b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

AJUNTAMENT DE LA POBLA DE CLARAMUNT, representant pel seu Alcalde – President, Il·lm. Sr. Santi Broch i Miquel, d'acord amb l'article 21.1b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

AJUNTAMENT DE SANTA MARGARIDA DE MONTBUI, representant pel seu Alcalde – President, Il·lm. Sr. Teodoro Romero Hernández, d'acord amb l'article 21.1b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I- Atès que es va signar un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova del Camí, l'Ajuntament d'Òdena, l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui i l'Ajuntament de La Pobla de Claramunt el passat 2 de febrer de 2018.

II- Atès que en el conveni s'establia que en l'annualitat 2018, l'Ajuntament de Vilanova del Camí com a ens sol·licitant de la subvenció i en col·laboració amb l'Ajuntament d'Òdena, l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui i l'Ajuntament de La Pobla de Claramunt es presenta sol·licitud seguint aquesta línia de treball conjunt amb l'acció anomenada "Dinamització dels Polígons dels Plans" dins del Catàleg de la Diputació de Barcelona 2018, programa Polítiques de Teixit Productiu de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local, recurs de Polígons d'Activitat Econòmica (PAE).

III- El recurs PAE ofereix ajuts econòmics als ens locals per realitzar actuacions de millora i dinamització dels polígons, el cost de les quals serà cofinançat per la Diputació de Barcelona i pels ens locals beneficiaris de l'ajut econòmic.

IV- La Diputació de Barcelona ha comunicat a l'Ajuntament de Vilanova del Camí l'aprovació de la sol·licitud d'assistència efectuada en data 26 d'abril de 2018.

V- Aquesta actuació requereix d'un cofinançament del 40% per part de les entitats beneficiaries, el pressupost estimat de la mateixa ascendeix a 25.000,00€, sent l'import que correspon finançar de 10.000,00€ del qual es farà càrrec els Ajuntaments beneficiaris de l'ajut d'acord amb els pactes del present conveni.

Per tot això, les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- Objecte del conveni.

L'objecte del present conveni és la col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova del Camí, l'Ajuntament d'Òdena, l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui i l'Ajuntament de La Pobla de Claramunt per al desenvolupament de l'acció anomenada "Dinamització dels Polígons dels





Plans" i per al cofinançament d'aquesta dins del programa Polítiques de Teixit Productiu, recurs PAE de la Diputació de Barcelona, en la part no finançada per aquesta.

Segon.- Finançament.

L'acció anomenada "Dinamització dels Polígons dels Plans" constarà de les següents actuacions:

- Oferir suport i acompanyament a l'Associació dels Polígons dels Plans.
- Actualització i manteniment del web www.poligonsdelsplans.cat, i geoportal dels polígons dels plans.
- Promoció i difusió dels Polígons dels Plans.

El pressupost estimat de l'actuació ascendeix a 15.000€, un 60% dels quals 9.000€ va a càrrec de la Diputació de Barcelona en concepte de cofinançament de l'actuació subvencionada. El 40% restant va a càrrec de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, per un import de 6.000€.

No obstant, atès que l'actuació anomenada "Dinamització dels Polígons dels Plans", és d'interès per als quatre municipis, la part econòmica per a la realització dels treballs externs quedarà cofinançada pels quatre municipis, segons desgloss següent:

- **EVVO**- Catàleg de promoció dels polígons dels plans, el pressupost és de 726,00€ (IVA inclòs); es financia el 40%, 290,40€ entre 4 municipis, donant un import de **72,60€ a pagar per cada municipi**.

- **Fundació CECOT INNOVACIÓ**- Campanya de difusió i promoció en el web, el pressupost és de 363,00€; es financia el 40%, 145,20€ entre 4 municipis, donant un import de **36,30€ a pagar per cada municipi**.

- **Unió Empresarial de l'Anoia** - Campanya de difusió i promoció en el web, el pressupost és de 640,00€; es financia el 40%, 256,00€ entre 4 municipis, donant un import de **64,00€ a pagar per cada municipi**.

- **Grafiques Vilanova** – Difusió Jornada Innovació, el pressupost és de 90,75€, es financia el 40%, 36,30€ entre 4 municipis, donant un import de **9,00€ a pagar per cada municipi**.

- **Cinquanta Set** – Difusió Jornada Innovació, el pressupost és de 84,70€, es financia el 40%, 33,90€ entre 4 municipis, donant un import de **8,50€ a pagar per cada municipi**.

- **La meva Tele** – Difusió Jornada Innovació, el pressupost és de 96,80€, es financia el 40%, 38,70€ entre 4 municipis, donant un import de **9,70€ a pagar per cada municipi**.

Cadascun dels quatre ajuntaments s'obliga a aportar la **quantitat total de 200,10€** els quals, l'Ajuntament de la Pobla de Claramunt, l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui i l'Ajuntament d'Òdena abonaran a l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

Tercer.- Procediment i obligacions de pagament.

L'Ajuntament d'Òdena, l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui i l'Ajuntament de La Pobla de Claramunt abonaran a l'Ajuntament de Vilanova del Camí l'import de 200,10€ en concepte de cofinançament de l'actuació anomenada "Dinamització dels Polígons dels Plans" dins el recurs PAE de la Diputació de Barcelona, mitjançant transferència bancària al número de compte ES84 2100 0373 1502 0001 7736.

Quart.- Termini de pagament.

L'Ajuntament d'Òdena, l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui i l'Ajuntament de La Pobla de Claramunt hauran d'abonar la quantitat de 200,10€ en concepte de cofinançament de l'actuació anomenada "Dinamització dels Polígons dels Plans" abans del 31 de gener de 2019.

Cinquè.- Entrada en vigor i vigència del conveni.

La vigència del conveni s'inicia a partir de la data de la seva signatura i es mantindrà vigent fins al compliment total dels compromisos econòmics contrets amb la Diputació de Barcelona derivats de l'actuació anomenada "Dinamització dels Polígons dels Plans" dels municipis de



Ajuntament d'Òdena

Plaça Major, 2
08711 Òdena
Tel.93 801 74 34
Fax 93 706 29 85
www.odena.cat
odena@odena.cat

Vilanova del Camí, Santa Margarida de Montbui, Òdena i la Pobla de Claramunt", dins el recurs PAE de les Polítiques de teixit productiu de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local.

Sisè.- Resolució.

Són causes d'extinció o resolució del present conveni, les següents:

- *Per la realització del seu objecte.*
- *Per la desaparició sobrevinguda de l'objecte del conveni per causes objectives.*
- *Per mutu acord de les parts.*
- *Per impossibilitat manifesta legal o material de portar a terme el compliment de les seves previsions.*
- *Per incompliment manifest dels pactes convinguts entre les parts interessades.*
- *Qualsevol altre determinada per la legislació vigent.*

Setè.- Règim jurídic.

Aquest conveni es regeix, per a la seva interpretació i desenvolupament, per les presents clàusules, i en tot allò no previst en les mateixes pels articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya així com pels articles 303 a 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Vuitè.- Jurisdicció.

El present conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir en la seva aplicació seran resoltes per mutu acord de les parts i si fos necessari, es podran acollir als Tribunals de la Jurisdicció Contenciós Administrativa que corresponguin.

I en prova de conformitat, les parts firmen el present conveni.

L'Alcaldeessa de Vilanova del Camí

L'Alcalde de La Pobla de Claramunt

L'Alcalde de Santa Margarida de Montbui

L'Alcalde d'Òdena"

Segon. Autoritzar i disposar un crèdit de 200,10 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 23.43110.46200 del pressupost de l'exercici 2018.

Tercer. Comunicar aquest acord als interessats i als serveis respectius pel seu coneixement i efectes.

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 12.2 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.

13. SERVEI DE CONTROL I COORDINACIÓ DELS TREBALLS DE LA FASE 3 – EXERCICI 2018 – DEL CENTRE FRATERNAL I INSTRUCTIU D'ÒDENÀ. DEVOLUCIÓ GARANTIA DEFINITIVA

Exp.: C1742017353 – 210/2017

Per decret d'alcaldia núm. 70/2018, de data 19 de gener es va adjudicar el contracte





del servei de control i coordinació dels treballs de la Fase 3 - exercici 2018 - del Centre Fraternal i Instructiu d'Òdena, al Sr. [REDACTED], pel preu de 29.799,00 euros i 6.257,79 euros que corresponen al 21% d'IVA i pel termini d'11 mesos a comptar de la data de la resolució, a raó de 37'5 h/setmanals.

En data 10 de gener de 2019, (registre d'entrada 105), l'adjudicatari ha sol·licitat la devolució de la garantia definitiva dipositada, per import de 1.489,95 €, en data 18 de gener de 2018, segons consta en la documentació obrant en l'expedient.

En data 15 de gener de 2019, els serveis tècnics municipals han emès informe favorable de referència, d'acord amb el qual, procedeix la devolució de la garantia definitiva de 1.489,95 €, sense perjudici en tot cas de l'operativa del règim legal de reclamació per vicis ocults.

D'acord amb les atribucions que l'Alcaldia ha delegat en favor de la Junta de Govern Local per mitjà de resolució de 13/07/15,

Per tot l'exposat, es proposa a aquesta Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**,

Primer. Aprovar la cancel·lació de la garantia definitiva del contracte del servei de control i coordinació dels treballs de la Fase 3 - exercici 2018 - del Centre Fraternal i Instructiu d'Òdena, per valor de 1.489,95 €, tot ordenant-se el seu retorn a l'adjudicatari [REDACTED].

Segon. Traslladar els presents acords a la Tresoreria Municipal, a efectes de la seva implementació operativa.

Quart.- Comunicar els presents acords a l'adjudicatari per al seu coneixement i efectes oportuns.

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 13 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.

14. RECLAMACIÓ PRESENTADA PER SOCIETAT BOLHERDOM S.L. – PROJECTE REPARCEL·LACIÓ CAN RIBA-ÒDENÀ

Exp.: B1122014003

Atenent previsió de pagament integrada en la resolució judicial núm. 272/17 -dictada en data 05.11.17 –d'indemnització compensatòria en favor de Caldereria Bolarín SL per supòsit de previsió de trasllat forçós de la seva activitat, determinada al Projecte de Reparcel·lació Can Riba-Òdena objecte d'impugnació.

La societat Bolherdom S.L. – en tant que actualment afirma ostenta posició creditora de referència-reclama a l'Ajuntament d'Òdena:

1- El pagament de l'import de 314.184,33€ -segons càlcul presentat de principal fixat de referència (269.686,12€) més interessos vençuts a desembre 2018 (44.498,21€).

La societat actuant palesa la seva condició de societat creditora aportant còpia de document privat de cessió de crèdit subscrit el passat 23.01.2015 entre la mercantil cedent Caldereria Bolarín SL i la cessionària actuant Bolherdom SL.



Ajuntament d'Òdena

Plaça Major, 2
08711 Òdena
Tel.93 801 74 34
Fax 93 706 29 85
www.odena.cat
odena@odena.cat

El projecte de reparcel·lació Can Riba-Òdena presentat per la Junta de Compensació Sector Can Riba - actuant en modalitat de compensació bàsica- en es va aprovar definitivament per l'Ajuntament en sessió de data 23.12.2013.

Va ser impugnat en seu judicial – Procediment 383-14-E – davant el Jutjat Contenciós Adm. núm. 8 de Barcelona en data abril 2014 - respecte la quantia que determinava com a indemnització compensatòria procedent en favor de la societat Caldereria Bolarín SL per supòsit que s'integrava de previsió de trasllat forçós de la seva activitat.

Per Sentència núm. 272/17 dictada en data 05.11.2017 es va fixar definitivament la quantia de la indemnització compensatòria en 269.686,12€, tot determinant que correspondria el seu abonament a l'Ajuntament d'Òdena-sense perjudici que aquest pogués repetir el pagament contra qui resultés finalment responsable del mateix.

La pròpia Sentència núm. 272/17 en la seva part dispositiva també fixava: “es reconeix com a situació jurídica individualitzada el dret de l'actora a ser indemnitzada pel trasllat de la seva activitat en els termes exposats en la present Resolució judicial...”

No obstant, la previsió de trasllat forçós d'activitat de la mercantil Caldereria Bolarín SL previnguda al Projecte de Reparcel·lació Can Riba-Òdena mai no ha estat efectivament implementada i/o ordenada executivament – com tampoc cap altra de les previsions operatives integrades al projecte reparcel·latori mateix – el qual a data d'avui resta inoperatiu a tots els efectes, per la concurrència de circumstància impeditiva de caràcter normatiu tot seguit succintament exposada :

- El nucli substancial del projecte de reparcel·lació era la creació d'una gran zona comercial al sector Can Riba-Òdena.
- Tal previsió per al seu desenvolupament pràctic havia de comptar amb autorització expressa de verificació de llicència administrativa per a grans establiments comercials per part de la Generalitat de Catalunya-actual Departament d' Empresa i Coneixement-Direcció General de Comerç.
- Dita verificació no resultaria viable per mor de la interpretació que com a administració competent en matèria comercial en fa la Direcció General de Comerç de la vigent normativa d'Ordenació dels Equipaments Comercials – la qual fixa uns criteris de localització i ordenació de l'ús comercial que no ho permetrien – arts. 6 a 9 del DL 1/2009, de 22 de desembre, d'Ordenació d'Equipaments Comercials.

Aquest estat d'ineficàcia operativa pràctica i plena del projecte de reparcel·lació Can Riba-Òdena presentat per la Junta de Compensació Sector Can Riba - actuant en modalitat de compensació bàsica-, ha determinat que com a document tècnic-jurídic ni tan sols consti com a inscrit al Registre de la Propietat competent i/o al Cadastre de béns immobles del municipi d'Òdena.

Ensems, als padrons fiscals municipals d'IBI , Taxa de residus comercials i al corresponent a l'impost per activitats econòmiques – consta en aquest mateix exercici 2018 en situació d'Alta a les seves matrícules una activitat a l'AV. Madrid de més de





500m² de superfície – que correspon a la ubicació de l'activitat que havia de ser traslladada - sent titular el Sr. Hernández Navarro, José – que ho és en qualitat d'administrador únic alhora tant de la societat Caldereria Bolarin SL com de la societat actuant Bolherdom SL.

Davant aquestes circumstàncies concurrents, el dret d'indemnització que la Sentència 272/17 fixa en favor de la societat Bolarín SL no compliria el requisit mateix que el constituïria com a tal, que seria el de compensar un supòsit de trasllat forçós d'activitat efectivament materialitzat com a tal.

Sent els referents normatius operatius els succintament exposats:

- DL 2/2003, de 28 abril – TRLMRLC
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost- TRLLUC
- Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre –d'OEC.
- Llei 39/2015, d'1 octubre – de PACAP.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost –PACC

D' acord amb l'informe de secretaria-intervenció de data 02.01.2019.

Atenent les atribucions que l'Alcaldia ha delegat en favor de la Junta de Govern Local per mitjà de resolució 445/2015, de 13 de juliol.

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Desestimar l'escrit presentat per la societat Bolherdom SL de sol·licitud d'execució de Sentència núm. 272/17 i reclamació de pagament de quantitat - presentat en data 21.12.18 i núm. RE. 2018-E-RE-215.

Segon.- D'acord amb el que disposa la Sentència referida núm. 272/17 emesa en seu del Procediment núm. 383-14-E instruït davant del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona en tant que modificativa del Projecte de Reparcel·lació Can Riba-Òdena, pel que fa a les seves previsions operatives i econòmiques per al supòsit de trasllat forçós d'activitat que integra-, indicar que – sense perjudici de criteri superior que pugui palesar l'òrgan judicial mateix - la reclamació d'indemnització per trasllat forçós deriva del projecte de reparcel·lació Can Riba-d'Òdena, el qual presenta un estat d' ineficàcia operativa pràctica i plena com l'actual contrastat, raó per la qual dita indemnització no pot desplegar efectes, com tampoc desplega el d'ordenació de trasllat forçós d'activitat.

Tercer.- Fer expressa previsió que si des de la Junta de Compensació sector Can Riba en exercici de la seva titularitat operacional es vol reprendre la implementació del projecte reparcel·latori Can Riba-Òdena, haurà d' acreditar comptar amb la preceptiva autorització de verificació de llicència administrativa per a grans establiments comercials a emetre's per part de la Generalitat de Catalunya-actual Departament d'Empresa i Coneixement - Direcció General de Comerç.

Quart.- Fer avinent que si resulta represa la implementació del projecte de reparcel·lació de Can Riba en obtenir-se per part de la Junta de Compensació titular l'autorització administrativa comercial enunciada al punt precedent, per a la materialització de la previsió d'indemnització econòmica per trasllat forçós d'activitat – que el projecte preveu i que la Sentència judicial núm. 272/17 quantifica definitivament-caldrà acreditar aquesta novació d'ubicació forçosa, així com que aquesta es deriva de



l'acció urbanística a generar-se i no pas per conjunturals interessos mercantils i/o empresarials aliens.

Cinquè.- Notificar els presents acords tant a la societat reclamant Bolherdom SL com a la Junta de Compensació sector Can Ribà, així com al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 8 de Barcelona - en tant que òrgan judicial de referència.

Sisè.- Fer avinent que contra els precedents acords, que posen fi a la via administrativa, es podrà interposar, alternativament, recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva formal notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, o bé recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona que correspongui en el termini de dos mesos a comptar també des del dia següent al de la seva formal notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa. Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu, no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que el primer sigui resolt expressament o s'hagi esdevingut la seva desestimació per silenci administratiu. Tot això sens perjudici que es pugui exercitar qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent o, si així es considera procedent, es plantegi incident d'execució, als efectes de què, per part de l'òrgan judicial competent, es determini la manera més correcta d'executar la sentència esmentada.

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 14 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.

15. URGÈNCIES

De conformitat amb l'incís inicial de l'article 113.1 en relació a l'art. 82.3 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals, es proposa a la Junta de Govern Local la inclusió en l'ordre del dia per raó d'urgència de diferents punts en gestió a considerar.

És així que la Junta de Govern Local aprova per unanimitat dels assistents la inclusió per urgència dels següents punts en l'ordre del dia de la sessió:

15.1 Aprovació bases reguladores específiques que han de regir la convocatòria de proves selectives per cobrir una plaça, en règim d'interinitat, d'operari/a d'instal·lacions esportives

Exp.928/2018

D'acord amb la Providència de l'Alcaldia, de 18 de gener de 2019, s'ha instruït l'expedient per a la selecció d'una plaça d'operari/a d'instal·lacions municipals, en règim d'interinitat, d'activitat permanent i dedicació complerta, enquadrada en el Grup AP, nivell 13.





A l'expedient consten les corresponents bases selectives que, s'adeqüen al què preveu l'art. 91 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), l'article 286 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC), l'article 63 i següents del Decret 214/1990, de 30 juliol, que aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (RPEL) i els articles 60 i 61 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril pel que s'aprova l'Estatut Bàsic de l'empleat públic.

Vista la Resolució de l'Alcaldia núm. 461 de data 12 de juliol de 2011 segons la qual l'Alcaldia acorda delegar les atribucions corresponents a l'aprovació de les bases de les proves per a seleccionar el personal a la Junta de Govern Local,

Es proposa a aquesta Junta de Govern Local, l'adopció dels següents **ACORDS** :

PRIMER.- Aprovar la convocatòria de procés selectiu per a la constitució d'una borsa de treball i per a la provisió d'una plaça d'operari/a d'instal·lacions esportives, en règim d'interinitat, d'activitat permanent i dedicació complerta, enquadrada en el Grup AP, nivell 13, complement específic (a 31-12-2018) de 376,81 euros/mensuals i alhora de les bases específiques que regularan aquest procés i que figuren a continuació.

“BASES QUE REGIRAN LA CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ D'UNA PLAÇA D'OPERARI/A D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES, VACANT A LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL, AMB CARÀCTER INTERÍ

Base 1a. Objecte de la convocatòria

L'objecte de les presents bases és regular la convocatòria per a la provisió amb caràcter interí d'una plaça d'operari/a d'instal·lacions esportives, enquadrada en la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament, classificada com a agrupacions professionals (antic grup E). La finalització de l'interinatge serà fins a la cobertura definitiva de la plaça mitjançant el corresponent procés selectiu o, en el seu cas, l'amortització de la plaça pel Ple de l'Ajuntament.

Aquesta plaça serà d'activitat continuada i a jornada complerta (horari especial de tarda-nit i caps de setmana), dotada amb la retribució fixada en la relació de llocs de treball i amb la detall de les funcions descrites en la corresponent fitxa descriptiva del lloc de treball que figura com annex a aquestes bases.

El sistema de selecció dels aspirants s'efectuarà pel procediment de concurs oposició lliure, d'acord amb el que preveuen aquestes bases, les bases generals reguladores dels processos selectius per a l'accés a l'ocupació pública de l'Ajuntament d'Odena, el Reglament de Personal al servei de les entitats locals i legislació concordant d'aplicació.

Els aspirants que superin totes les proves però no tinguin dret a ocupar plaça, passaran a formar part d'un borsa de treball, a fi i efecte, d'establir un ordre de preferència per proveir les vacants i les necessitats d'ocupació que es produeixin.

Els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar documentalment la seva nacionalitat i hauran de demostrar un coneixement adequat de castellà i català, tant en l'expressió oral com en l'escrita.



Base 2a. Condicions dels aspirants

Per ser admesos en el procés selectiu els/les aspirants hauran de complir els requisits següents:

- a) Ser ciutadà espanyol i/o ser ciutadà de la Unió Europea i/o ser persona inclosa en l'àmbit d'aplicació dels Tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya en els que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors i/o ser ciutadà estranger no comunitari o assimilable, en els termes de l'article 57 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar documentalment la seva nacionalitat i hauran de demostrar un coneixement adequat de castellà i català, tant en l'expressió oral com en l'escripta.

- b) Haver complert divuit anys i no excedir l'edat de jubilació forçosa, acreditant-ho amb la fotocopia compulsada del DNI.
- c) Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions pròpies de les places convocades, i no patir cap malaltia o defecte físic que impedeixin l'exercici de les funcions pròpies de la plaça a proveir.
- d) No haver estat separat/da, per mitja de resolució disciplinària ferma del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de funcions públiques.
- e) No s'exigeix cap titulació acadèmica, atès de què es tracta del grup d'agrupacions professionals
- f) Acreditar els coneixements de llengua catalana, com a mínim del nivell "A bàsic" de la Junta Permanent de Català o equivalent.
- g) Tenir el carnet de conduir B o superior.
- h) El compliment de les condicions i els requisits exigits per poder participar en el procés selectiu s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la contractació. No obstant això, si durant el procés selectiu el tribunal considera que hi ha raons suficients, podran demanar a qualsevol dels/de les aspirants que acreditin el compliment de totes o alguna de les condicions i els requisits exigits per prendre part en el procés selectiu de què es tracti.

Base 3a. Presentació de sol·licituds.

Els/les qui desitgin prendre part en les proves selectives hauran de sol·licitar-ho mitjançant instància dirigida l'ajuntament d'Òdena, en la qual faran constar la plaça a la qual es desitja concórrer, i que compleixen les condicions de capacitat i els requisits exigits a la convocatòria.

Les sol·licituds es presentaran al Registre General de l'ajuntament o en les formes establertes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria corresponent al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.





A la sol·licitud caldrà adjuntar, degudament compulsats, els següents documents:

- Currículum vitae.
- Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat.
- Fotocòpia compulsada del certificat de la Junta Permanent de Català, o equivalent, corresponent al nivell de coneixements del Català exigut a la convocatòria.
- Documents acreditatius (original o fotocòpia compulsada) dels mèrits al·legats per valorar la fase de concurs d'acord amb els barems especificats a la base 7a, relativa a la fase de concurs corresponent a aquesta convocatòria.

Els mèrits s'han d'acreditar en el moment de presentar la sol·licitud per participar en el procés selectiu.

L'experiència professional s'acreditarà amb l'informe de vida laboral expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social acompanyat de certificació de l'empresa o l'administració pública corresponent, en el que s'especificaran els serveis prestats, la categoria professional, les funcions, el període de temps i el règim de dedicació; o de fotocòpia compulsada del/s contracte/s de treball, o rebuts salarials on constin les dades esmentades.

L'acreditació de la formació es farà mitjançant certificació oficial acreditativa o títols expedits per l'organisme o centre corresponent que ha impartit els cursos, o fotocòpia compulsada dels mateixos, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores o en crèdits. En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores o crèdits, quedarà a criteri del tribunal la valoració o no del mèrit.

Els/les aspirants faran constar a la instància els mèrits que al·leguen per tal de ser valorats en la fase de concurs i n'adjuntaran la documentació acreditativa. Els mèrits insuficientment justificats no seran valorats.

Base 4a. Drets d'examen

Els drets d'examen d'aquesta convocatòria es fixen en 7,58 euros, d'acord amb el que disposa l'ordenança reguladora corresponent i només podran ser tornats a qui no s'hagi admès a les proves de selecció per manca d'algun dels requisits exigits per prendre-hi part. Resten exempts de liquidar aquests drets d'examen, les persones que acreditin en situació d'atur mitjançant el corresponent certificat del Servei d'Ocupació.

Base 5a. Admissió dels aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Alcaldia, dictarà resolució en el termini màxim de deu dies, aprovant la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos. En l'esmentada resolució també indicarà el lloc, la data i l'hora de començament de les proves i la composició del Tribunal.

La resolució amb la llista d'aspirants admesos i exclosos es publicarà al tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web de la Corporació. Es concedirà als sol·licitants un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions.

Les al·legacions o reclamacions presentades seran resoltes per l'Alcaldia, en el termini màxim de quinze dies naturals següents a la finalització del termini per a la presentació d'aquestes, transcorregut el qual, si no s'ha dictat resolució, s'entendran desestimades.



Ajuntament d'Òdena

Plaça Major, 2
08711 Òdena
Tel.93 801 74 34
Fax 93 706 29 85
www.odena.cat
odena@odena.cat

Si no s'hi presenten reclamacions o es desestimen per silenci administratiu es considerarà definitivament aprovada la llista d'admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

Base 6a. Tribunal qualificador.

El tribunal qualificador serà col·legiat i la seva composició s'haurà d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i es tendirà així mateix, a la paritat entre home i dona.

El Tribunal que haurà d'intervenir en el procés selectiu tindrà la següent composició:

PRESIDENT: Secretari-Interventor o Responsable tècnic de recursos humans de l'ajuntament, com a titular i un funcionari/a de l'ajuntament com a suplent

VOCALS: Tres funcionaris i/o personal laboral d'un grup igual o superior a la plaça convocada

SECRETARI: Un funcionari/a de l'Ajuntament d'Òdena.

La designació nominal dels membres del tribunal inclourà la dels respectius suplents. El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència com a mínim de la meitat dels seus membres, bé siguin titulars, bé suplents, i sempre és necessària la presència del president i del secretari. Les decisions s'han d'adoptar per majoria de vots dels presents i, en cas d'empat, ha de resoldre el vot de qui actuï com a president. Tots els membres actuen amb veu i vot.

Per als membres del tribunal que no pertanyin a la plantilla municipal, la participació en el tribunal qualificador dóna lloc a la indemnització reglamentària, en concepte d'assistència, d'acord amb el que estableix el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei. Els membres del tribunal es poden abstenir i els aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, en qualsevol moment del procés selectiu des de la designació del Tribunal fins a la proposta de nomenament.

De cada sessió que faci el tribunal qualificador s'ha d'estendre l'acta corresponent, signada pel secretari, que n'ha de donar fer, amb el vistiplau del president, i per tots els membres.

En tot cas, el funcionament del tribunal qualificador s'ha d'adequar a les normes pròpies dels òrgans col·legiats contingudes a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic.





Una vegada iniciades les proves, els anuncis posteriors es faran públics a la seu de l'Ajuntament.

Per tal de garantir la bona marxa del procés, el Tribunal pot acordar l'alteració de l'ordre de les proves.

Les resolucions del Tribunal vinculen a l'administració, sense perjudici que aquesta pugui procedir a la seva revisió de conformitat amb el que preveuen les normes d'aplicació.

Base 7a. Inici i desenvolupament del procés de selecció.

Només hi ha una convocatòria per a cada exercici. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats per cadascun dels exercicis decauran en els seus drets.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix els requisits per participar en el procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

Per a possibilitar la màxima agilitat en la selecció, si el Tribunal ho creu oportú, els exercicis es podran realitzar més d'una prova en una mateixa sessió.

Coneixements de llengua catalana

Consistirà en la realització d'exercicis de coneixements de la llengua catalana equivalent al nivell A bàsic de la Junta Permanent de Català, durant el temps que el Tribunal estimi necessari.

Queden exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de sol·licituds, posseir el certificat de nivell de català (A bàsic) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Aquest exercici es qualificarà d'apte o no apte i serà eliminatori.

Coneixements de llengua castellana:

Consisteix en un exercici de coneixements de castellà: serà obligatori només per a les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola.

El resultat serà d'apte/a o no apte/a i n'estaran exempts les persones aspirants que hagin acreditat que han cursat la primària, la secundària i el batxillerat a l'Estat espanyol; o bé que estan en possessió del Diploma de nivell superior d'espanyol que estableix el [Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre](#), o que han superat totes les proves adreçades a la seva obtenció, o els qui disposin del Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.



Fase d'oposició:

Una vegada finalitzada la prova de coneixements de llengües catalana i castellana si escau, s'iniciarà la fase d'oposició en l'ordre següent:

Exercicis de la oposició:

Els exercicis de la oposició seran de caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants.

1) Primer exercici:

De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Consistirà en contestar, en un període màxim de 60 minuts, un qüestionari de 20 preguntes (tipus test), sobre coneixements generals i específics de la plaça convocada, relacionats amb el temari establert com annex de les presents bases. Aquest exercici es qualificarà de 0 a 10 punts, atorgant 0,50 punts per cada resposta correcta, i serà necessari un mínim de 5 punts per passar la prova.

2) Segon exercici:

De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Consistirà en la realització d'unes proves de caràcter pràctic relacionada amb les funcions a desenvolupar en la plaça objecte de la convocatòria. Els aspirants disposaran del temps que el tribunal determini. Aquest exercici es qualificarà de 0 a 10 punts i serà necessari un mínim de 5 punts per passar la prova.

Fase de concurs:

Consistirà en la valoració per part del Tribunal qualificador dels mèrits al·legats sobre la documentació acreditativa aportada per cada aspirant en el moment de presentar la sol·licitud i d'una entrevista personal que, el tribunal, si ho considera convenient, podrà mantenir amb els aspirants per tal de comprovar l'adequació del seu perfil a la plaça que es pretén ocupar.

La puntuació màxima del barem específic de la fase de concurs es de deu punts:

1. Experiència professional en el desenvolupament de funcions anàlogues a les de la plaça a cobrir, a raó de 1 punt per any treballat , fins a un màxim de 3 punts, puntuant-se proporcionalment el temps inferior a l'any
2. Per assistència a cursos, seminaris, jornades i/o sessions de formació referits a l'atenció al públic, atenció telefònica, manteniment bàsic d'instal·lacions o relacionats amb la plaça convocada fins a un màxim de 2 punts, d'acord en el barem següent





- De 0 a 9 hores: 0,10 punts per curs
- De 10 a 19 hores: 0,20 punts per curs
- De 20 a 40 hores: 0,30 punts per curs
- De 41 a 80 hores: 0,40 punts per curs
- De 81 a 100 hores: 0,50 punts per curs
- Més de 100 hores: 0,75 punts per curs

3. Valoració de l'entrevista : fins un màxim de: 5 punts

Qualificació final del concurs oposició:

La puntuació final de cada aspirant vindrà donada per la suma de les puntuacions obtingudes a cada exercici de la fase d'oposició, més la valoració dels mèrits específics de la fase de concurs pel tribunal.

Les qualificacions de cada exercici més la valoració dels mèrits específics es faran públiques el mateix dia que s'acordin i seran exposades en el tauler d'anuncis de la corporació.

Base 8a. Qualificació dels concursants, llista d'aprovat i presentació de documents.

El Tribunal publicarà al tauler d'anuncis i al web municipal de l'Ajuntament la relació d'aprovat per ordre de puntuació i elevarà la proposta de contractació a l'Alcalde - President de la Corporació.

D'acord amb el que disposa l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, els acords adoptats pel Tribunal qualificador podran ser recorreguts davant l'Alcaldia. El termini per l'interposició del recurs d'alçada serà d'un mes, a comptar des del dia en que es faci públic el resultat del concurs al tauler d'anuncis de l'Ajuntament. Transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagi interposat cap recurs, la resolució esdevindrà ferma a tots els efectes.

Base 9a. Contractació i període de prova.

Un cop exhaurit el termini de presentació de documents, i com màxim dins el mes següent a la data en que hagi estat autoritzada la formalització del contracte per l'òrgan competent es procedirà a la seva efectiva formalització. Cas de no fer-ho, per causes imputables als aspirants seleccionats, s'entendrà que renunciïn al seu dret.

La contractació tindrà caràcter laboral interí. El contracte tindrà un període de prova d'1 mes, durant el qual es realitzaran les tasques pròpies del lloc sota la direcció del tècnic responsable del servei, i tindrà la consideració de fase final del procés selectiu.

Durant la última setmana del període de prova, el/la tècnic responsable del servei, amb el vist-i-plau de la 1a. Tinent d'Alcalde emetran un informe sobre les tasques realitzades i el nivell d'integració i eficiència en el lloc de treball objecte del procés selectiu i haurà d'indicar si s'ha superat o no de forma satisfactòria.

Per a la superació del període de prova, es contemplaran com a criteris els aspectes següents: la capacitat de treball i el rendiment professional, el sentit de la responsabilitat i l'eficiència, l'interès per l'aprenentatge, la disposició i la iniciativa, la integració en l'equip de treball i l'adequació en les seves relacions internes i externes.



Ajuntament d'Òdena

Plaça Major, 2
08711 Òdena
Tel.93 801 74 34
Fax 93 706 29 85
www.odena.cat
odena@odena.cat

En el cas que hi hagi aspirants que no superin satisfactòriament el període de prova seran declarats no aptes per resolució motivada del president de la corporació local o autoritat en la que hagi delegat, amb tràmit d'audiència prèvia, donant-se per finalitzat el seu contracte, no comportant cap dret econòmic ni indemnització a favor de l'aspirant.

En aquest cas, d'acord amb l'acta de l'òrgan de selecció, es procedirà a cridar a l'aspirant següent per ordre de puntuació del present procés selectiu, sempre que hagi superat totes les proves, procedint-se a la seva contractació en règim laboral i amb caràcter interí amb un període de prova de 2 mesos.

Abans de la formalització del contracte i en el termini màxim de 20 dies des de la publicació en el tauler d'anuncis, del llistat d'aprovats, l'aspirant proposat, sense necessitat de requeriment previ, estarà obligat a presentar a la unitat competent en matèria de personal de l'Ajuntament els documents acreditatius de les condicions que s'exigeixen a les bases de la convocatòria i que són els següents:

- a) Fotocòpia degudament compulsada del document nacional d'identitat.
- b) Declaració responsable de no estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública.
- c) Declaració responsable de no estar inclòs en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos a la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- d) Certificat mèdic oficial acreditatiu de no patir cap malaltia ni defecte físic o psíquic que impossibiliti el desenvolupament de les tasques pròpies de les places a cobrir.

Els aspirants proposats que no presentin la documentació requerida, llevat del casos de força major que seran degudament comprovats per l'autoritat convocant i els que no compleixin les condicions i els requisits exigits, no podran ser contractats i quedaran anul·lades les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer en cas de falsedat.

En aquest cas, d'acord amb l'acta de l'òrgan de selecció, es procedirà a cridar l'aspirant següent que en la puntuació final hagi obtingut o superat la mínima exigible per aprovar, concedint-li, previ requeriment que li serà notificat individualment, un termini de 20 dies per presentar la documentació.

Base 10a. Incompatibilitats i règim de servei.

Als/a les aspirants/es proposats/des els serà aplicable la normativa vigent sobre règim d'incompatibilitats en el sector públic.

Pel que fa a la determinació i adscripció al lloc de treball, comeses i règim d'horari i jornada, els/les contractats/des s'atindran als acords i resolucions que respectivament adopti la Corporació o el seu President.





Base 11a. Incidències.

El Tribunal queda facultat per resoldre qualsevol dubte que es presenti durant el procés de selecció, i per a prendre els acords necessaris per bon ordre del mateix, en tot allò no previst en aquestes bases.

Base 12a. Borsa de treball.

Els aspirants que no siguin contractats i que hagin obtingut o superat la puntuació mínima exigible per superar les diferents proves establertes s'inclouran si no manifesten expressament que no hi estan interessats, a una borsa de treball per proveir amb caràcter temporal, necessitats de personal d'aquesta categoria a l'Ajuntament d'Òdena.

Les persones contractades o nomenades prestaran els seus serveis a les dependències municipals, amb la jornada i horaris que, a tal efecte, s'estableixin per a la correcta organització del servei. La vigència d'aquesta borsa de treball s'estableix en dos anys.

Base 13a. Impugnacions.

Aquesta convocatòria, les seves bases i els actes administratius derivats d'aquestes i de l'actuació del Tribunal, podran ser impugnades pels interessats en els casos i en la forma previstos en la Llei reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa i en la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú .

ANNEX 1- TEMARI

Tema 1	La constitució espanyola de 1978: estructura, contingut i principis
Tema 2	L'Administració Local. La llei de bases de règim local. La regulació del règim local a Catalunya
Tema 3	Coneixement general del municipi d'Òdena.
Tema 4	El municipi: organització i competències.
Tema 5	Funcions i actituds del professional que atén al públic. Predisposició, aspecte personal.
Tema 6	La comunicació interpersonal: components i regles. Barreres.
Tema 7	L'atenció al públic. Fases: acollida, escolta, resolució i comiat. Concepte i tipus de públic.
Tema 8	Manteniment bàsic d'instal·lacions. Instal·lacions elèctriques i sistemes protectors. Instal·lacions de gas i sistemes de seguretat. Instal·lacions d'aigua. Climatització
Tema 9	Pintura de parets, fusta i metall. Preparació de superfícies per a la pintura.
Tema 10	Normes i mesures de seguretat en els edificis de pública concurrència. Què fer en cas d'incendi, accident i altres situacions d'emergència.

SEGON.- Convocar el procés selectiu de la plaça esmentada.

TERCER.- Donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixen en ordre al bon fi i execució dels precedents acords.



Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 15.1 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.

15.2 Comunicació prèvia d'activitat innòcua. Activitat equina de petita capacitat

En data 31/08/2018 (RE 2716), [REDACTED] amb NIF [REDACTED], va presentar Declaració responsable d'obertura d'activitats innòcues a [REDACTED] a Òdena de tinença de tres cavalls per a ús lúdic, amb adreça electrònica [REDACTED] i referència cadastral [REDACTED].

L'activitat proposada està qualificada com a **INNOCUA –no classificada**, segons la Llei 20/2009.

En data 21/01/2019 l'enginyer municipal emet informe –després de requeriment de documentació- en el sentit favorable, que no requereix informe previ d'incendis, s'ha tramitat correctament i que es pot emetre l'assabentat.

Atès el què disposa la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats i els informes emesos, es proposa a la Junta de Govern, que té atribuïda la competència per delegació de l'Alcalde, segons Resolució 445/2015, de 13 de juliol, l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. L'Ajuntament d'Òdena es dóna per assabentat que, amb efectes de data 31/08/2018, [REDACTED], amb NIF [REDACTED], té activitat equina de petita capacitat, de 3 cavalls a la masia [REDACTED] d'Òdena, qualificada com a **INNOCUA–no classificada** per a ús lúdic, amb adreça electrònica [REDACTED] i referència cadastral [REDACTED].

Segon.-Inscriure l'activitat al Registre municipal d'activitats.

Tercer.- Aprovar la següent liquidació de tributs corresponent a:
Ordenança Fiscal 22- Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, així com pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques:

- l'epígraf 25: Tramitació del procediment de comprovació de comunicació de l'obertura o posada en funcionament establiments o activitats regulades per normativa sectorial distinta de l'esmentada en els apartats anteriors. Import de **196,50 €**

Exposada i prèvia lectura de referència, la present proposta d'acord amb núm. 15.2 resulta APROVADA per assentiment de tots els membres presents d'aquesta Junta de Govern Local.





Sent l'anterior punt el darrer de l'ordre del dia integrat, i no havent-hi per tant més assumptes per tractar, la Presidència dóna per conclosa la sessió, essent les 17:49 hores, de la qual cosa secretaria-intervenció pren raó.

El secretari Interventor

**Vist i plau
Presidència**

Roberto Moral Álvarez

Sandra Fernández Cuadra